

## Intentieverklaring

De hiernavolgende verklaring dient op voorhand door elke kandidaat-(onder)aannemer te worden ingevuld en ondertekend. Tijdens lopende aanbesteding: bezorgen aan aanbestedend bestuur. In andere gevallen: **mailen naar [guy.vankerckhoven@socotec.com/pierre-yves.long@socotec.com](mailto:guy.vankerckhoven@socotec.com/pierre-yves.long@socotec.com)**

Firmanaam: .....  
Straat: ..... Nr: ..... Bus: .....  
Postcode: ..... Gemeente: ..... Land: België / .....

Uit te voeren werken: .....  
Vermoedelijke uitvoeringsperiode: vanaf ..... tot .....  
Vermoedelijk aantal uitvoerders (arbeiders, zelfstandigen, onderaannemers + werfleiding): .....

Projectleider: ..... Email: .....  
Werfleider: ..... Email: .....  
Preventieadviseur: ..... Email: .....  
GSMnr verantwoordelijke: 04.../ ..... is het nr. van .....

De aannemer verklaart het veiligheidsplan van de veiligheidscoördinator ontvangen te hebben.

De aannemer verklaart het veiligheidsplan begrepen te hebben en te zullen toepassen. De aannemer zal hiervoor de nodige instructies en controles organiseren. Dit zowel voor zijn eigen personeel, als voor zijn onderaannemers. De aanstellende aannemers zorgt voor eventuele vertalingen, zodat alle leidinggevenden, arbeiders en onderaannemers het veiligheidsplan begrijpen en toepassen.

Indien de aannemer volledig akkoord gaat met dit veiligheidsplan, moet hij geen eigen veiligheidsplan meer bezorgen. Indien de aannemer wenst af te wijken, of dit veiligheidsplan wenst aan te vullen, dan is dit steeds mogelijk. Hiervoor bezorgt de aannemer een bondig document met de specifieke afwijking of aanvulling.

De preventieadviseur of diens plaatsvervangende zal regelmatig toezicht houden op de werken.

Alle kosten horende bij de opgelegde preventiemaatregelen, zijn inbegrepen in de offerte of prijsafspraken met de opdrachtgever.

Voor akkoord:

Datum: .../ .../ 20...

Handtekening: ....

Naam: .....

## Checklist interactierisico's

Als het veiligheidsplan van de veiligheidscoördinator volgens u voldoende de risico's beschrijft, dan hoeft u deze vragenlijst niet in te vullen.

Dit document dient om **nieuwe, specifieke risico's en interacties** voor dit project op te sporen. Dit om de veiligheid te kunnen coördineren.

Als hieronder wordt gesproken over "het veiligheidsplan", gaat dit over het veiligheidsplan van de veiligheidscoördinator.

Deze vragenlijst moet ingevuld worden door de preventieadviseur van de aannemer. Indien er later nog nieuwe risico's moeten gemeld worden, dan kan dit nog steeds.

**Er wordt NIET gevraagd om een standaard veiligheidsplan van de aannemer.** Het is dus NIET de bedoeling om standaarddocumenten van u of uw onderaannemers te bezorgen. De documenten moeten reeds uitgefilterd worden zodat enkel de relevante informatie voor **de coördinatie van de veiligheid** doorgegeven wordt. Met andere woorden: de informatie die u eventueel doorgeeft is bij voorkeur **kort, bondig en heel specifiek**. Uw preventieadviseur is hiervoor opgeleid om een correcte analyse van de risico's en informatie te bezorgen.

Firmanaam: .....

### Vraag 1: Veroorzaken uw werken risico's naar andere aannemers?

Nee, de werken veroorzaken geen risico's naar andere aannemers. → *Geen verdere info is nodig.*

Ja, de werken veroorzaken risico's naar andere aannemers. Maar het veiligheidsplan houdt hiermee voldoende rekening. → *Geen verdere info is nodig.*

Ja, de werken veroorzaken bijkomende risico's naar andere aannemers. Het veiligheidsplan houdt hier onvoldoende rekening mee. → *Graag specificeren: activiteit, risico, maatregelen en inbegrepen voorziene kostprijs.*

### Vraag 2: Veroorzaken uw werken risico's naar de omgeving (openbaar domein, burens, uitbating, station, ...)?

Nee, de werken veroorzaken geen risico's naar de omgeving. → *Geen verdere info is nodig.*

Ja, de werken veroorzaken risico's naar de omgeving. Maar het veiligheidsplan van de veiligheidscoördinator houdt hiermee voldoende rekening. → *Geen verdere info is nodig.*

Ja, de werken veroorzaken bijkomende risico's naar de omgeving. Het veiligheidsplan houdt hier geen of onvoldoende rekening mee. → *Graag specificeren: activiteit, risico, maatregelen en inbegrepen voorziene kostprijs.*

### Vraag 3: Veroorzaken uw werken (andere) grote risico's, die niet (voldoende) beschreven zijn in het veiligheidsplan? Of zijn er andere belangrijke risico's waarvan het nodig is dat de veiligheidscoördinator op de hoogte is?

Nee, de werken veroorzaken geen (andere) belangrijke risico's. → *Geen verdere info is nodig.*

Ja, de werken veroorzaken (andere) belangrijke risico's. → *Graag specificeren: activiteit, risico, maatregelen en inbegrepen voorziene kostprijs.*

### Vraag 4: Zijn er vragen over het veiligheidsplan, de veiligheid van uw mensen, of veiligheid in het algemeen?

Nee, we weten voldoende om veilig te kunnen werken. → *Geen verdere info is nodig.*

Ja, er zijn nog vragen of onduidelijkheden om veilig te kunnen werken. → *Graag specificeren.*

**Toezicht en organisatie van veiligheid van interne risico's, gebeurt door de preventieadviseur van de aannemer**