



Maatschappelijke zetel :
Tramstraat 59
B-9052 Zwijnaarde
Tel: 09/244.45.90
Fax: 09/244.45.80
info@adhesia.be

VEILIGHEIDSCOÖRDINATIE

Dossier coördinatie V&G, COÖRDINATIE-INSTRUMENTEN

PROJECT: Afwerken van de bestaande stortplaats in combinatie met een behandelingscentrum voor onderwaterbodem op de Imog-site te Moen (Zwevegem)

BOUWHEER:
Imog Kortrijksesteenweg 264
8530 HARELBEKE

Begeleidende erkend stortplaatsdeskundige:
Ecorem nv Kontichsesteenweg 38
2630 AARTSELAAR

- A. Veiligheids- en gezondheidsplan (VGP) + Bijlagen**
- B. Coördinatiedagboek (CDB)**
- C. Postinterventiedossier (PID)**

De Coördinatie-instrumenten werden opgesteld door Adhesia Services vzw in de geest van het KB Tijdelijke of Mobiele Bouwplaatsen dd. 25 januari 2001 en latere wijzigingen en mogen enkel gebruikt worden voor het (bouw)project waarop zij van toepassing zijn (zie hoger).

Het is niet toegelaten deze documenten voor andere doeleinden te gebruiken dan in het kader van het op dit titelblad voornoemd (bouw)project. Geheel of gedeeltelijke overname en/of gebruik ervan is verboden.

Alle tussenkomen partijen nemen alle nodige initiatieven om al hun medewerkers en desgevallend ook de aannemers, onderaannemers en zelfstandigen die voor hun rekening werken, te informeren over de inhoud van het veiligheids- en gezondheidsplan.

Met het oog op het geven van duidelijke informatie, opleidingen en instructies aan hun respectievelijke werknemers, zijn buitenlandse, anderstalige aannemers of aannemers die anderstaligen tewerkstellen ertoe gehouden zelf in te staan voor de vertaling van de inhoud van de coördinatie-instrumenten alsmede alle wettelijke vigerende voorschriften met betrekking tot het "Welzijn" van de werknemers.

Inhoudstafel

DEFINITIE VAN HET PROJECT	3
PRAKTISCHE AFSPRAKEN	5
INSTRUCTIES AAN DE TUSSENKOMENDE PARTIEN	6
NOODPROCEDURE!	10
LIJST VAN DE TUSSENKOMENDE PARTIEN	16
DIRECTIE ANTWERPEN	17
DE BESCHRIJVING VAN DE RESULTATEN VAN DE RISICOANALYSES EN DE PREVENTIEMAATREGELEN	18
<i>Verklaring van de werkmethode</i>	<i>18</i>
<i>Beschrijving van de resultaten van de risicoanalyse</i>	<i>19</i>
<i>Beschrijving van de preventiemaatregelen</i>	<i>21</i>
DE KERN RESULTATEN VAN DE RISICOANALYSE	30
KRITIEKE FASEN	31
<i>Beknopte instructies bij de werfinrichting van een bouwplaats</i>	<i>32</i>
<i>Advies voor het opstellen van een werfinrichtingsplan.</i>	<i>33</i>
<i>Verantwoording van de totale -, globale - of specifieke prijs</i>	<i>34</i>
BIJLAGEN	36
COÖRDINATIEDAGBOEK (CDB)	44
POSTINTERVENTIEDOSSIER (PID)	46

VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN (VGP)

Definitie van het project.

Het type project wordt hieronder aangekruist :

Project	Type	Grootte	Afd	Art	V&G-plan	CDB	PID	Art. 30?	CS?*
	A	≥ 500 m ² 5000 mand. €2500000	III	26§1 OF 26§2	Cfr. Bijl.I, deel A, afd. I	Cfr. Afd. IV, Onderafd. II – bijl. I, deel B	Cfr. Bijl I, Deel C, Afd. I (7 punten)	JA	
X	B	≥ 500 m ²	III	26§3/27§ 2	Cfr. Bijl. I, Deel A, Afd. II (Vereenvoudigd)	Cfr. Art. 31 CDB mag be- perkt worden tot schriftelijke in- kennisstelling van de betrok- kenen	Cfr. Bijl I, Deel C, Afd. II (4 punten)	JA	
	C	< 500 m ²	II	26§1 OF 26§2, 27§2	Cfr. Bijl. I, Deel A, Afd. II (Vereenvoudigd)	Cfr. Art. 31 CDB mag be- perkt worden tot schriftelijke in- kennisstelling van de betrok- kenen	Cfr. Bijl I, Deel C, Afd. II (4 punten)	JA	
	D	< 500 m ²	II	26§3	Cfr. Art.29: Schriftelijke over- eenkomst: duidelijke afspraken gedetailleerde vast- stelling preventie- maatregelen	Cfr. Art. 31 CDB mag be- perkt worden tot schriftelijke in- kennisstelling van de betrok- kenen	Cfr. Bijl I, Deel C, Afd. II (4 punten)	NEE	
	E	Door één aanne- mer	V	41 t.e.m. 43	Schriftelijke over- eenkomst tussen de tussenkomende partijen: duidelijke afspraken gedetailleerde vast- stelling preventie- maatregelen	NVT	Cfr. Bijl I, Deel C, Afd. II (4 punten) Door op- drachtgever of zijn aan- gestelde derde.	NEE	

	* CS: Coördina- tie- structuur	IV	37	Op alle bouwplaatsen waar: het vermoedelijk werkvolume > 5.000 mandagen OF de totale prijs van de werken geschat op € 2.500.000 EN waar ten- minste 3 aannemers gelijktijdig werken uitvoeren.
--	--------------------------------------	----	----	---

Het is aangewezen om regelmatige werfvergaderingen te organiseren.

Datum ondertekend contract met coördinator V&G : 30-11-2010

Plannen en bestek ontvangen op : Bestek 03-12-2010

Planning der werken ontvangen op : **Streefdatum 01/09/2010**

Aangezien de coördinator veiligheid en gezondheid (Coördinator V&G) niet in het bezit gesteld werd van een planning der werken vóór de datum van opmaak van dit VGP is het bepalen van risico's verbonden aan "De opeenvolging van activiteiten van de diverse tussenkomende partijen" (zie risico-inventarisatie en –evaluatie deel 2) een "inschatting van de mogelijke risico's" gebaseerd op de ervaring van de coördinator V&G en derhalve niet op de werkelijk te verwachten opeenvolging van activiteiten.

Beschrijving van het te realiseren bouwwerk van ontwerp tot verwezenlijking :

Beschrijving van het te realiseren project:
Verbouwing van een woning, gelijkvloers, verdieping, 2verdieping.

Datum bevel van aanvang der werken: **01/09/2010**

Raming van de duur van de fase verwezenlijking: **6 maanden**

Datum redactie dossier: **03/12/2010**

Datum wijzigingen: **03/12/2010**

Praktische afspraken

Praktische afspraken tussen Adhesia Services, de coördinator V&G en de tussenkomende partijen: opdrachtgever, architect, studiebureau, aannemers, ...	Verantwoordelijke tussenkomende partij.				
Verschillende taken.	Bouwheer / opdrachtgever	Architect / opdrachtgever	Coördinator V&G ontwerp/verwezenlijking		Aannemer / ondernemingen
			Ontw.	Verw.	
Opstellen en/of opstarten coördinatie-instrumenten.			X		
Bezorgen van de plannen, bestekken en alle relevante documenten aan de coördinator V&G.	X	X			
Raming en planning van de verschillende werken of werkfasen.	X	X	X		
Veiligheids- en gezondheidsplan ontwerp.			X		
Aanzet en bijhouden postinterventiedossier.			X	X	
Aanzet en bijhouden coördinatiedagboek.			X	X	
Opnemen van het dossier V&G (coördinatie-instrumenten, het VGP, de preventiebeginselen) in bestek.	X	X			
V&G post art. 30 TMB opstellen voor de prijsvraag.			X		
V&G post art. 30 TMB integreren in de prijsvraag.	X	X			
Nakijken van het V&G-luik in de prijs offerte van de gekozen aannemer(s).			X		
Bepalen van de kritieke fasen.			X		
Bezoeken kritieke fasen.				X	
Melden van de start van een kritieke fase aan de coördinator V&G.					X
Momenten van samenwerking en overleg met de tussenkomende partijen.	X	X	X	X	
Bezoekfrequentie coördinator V&G.	X	X	X	X	
V&G-plan aannemer, risicoanalyse(s) aannemer, werfinrichtingsplan.					X
Nakijken V&G-plan aannemers.				X	
Uitnodiging werfvergadering.	X	X			X
Uitnodiging coördinatiestructuur.	X			X	
VGP aanpassen tijdens de uitvoeringsfase.				X	
Bezoekverslag coördinator V&G.				X	
Verdelen van het bezoekverslag naar alle tussenkomende partijen.	X	X		X	X
Bijhouden gegevens van de tussenkomende partijen.	X	X			X
As built plannen te bezorgen aan de opdrachtgever of zijn aangestelde coördinator V&G					X
Toepassen en uitvoeren van preventiemaatregelen en veilige werkprocedures.					X
De controle op de juiste toepassing van de werkprocedures.	X	X		X	X

	Dossier Veiligheidscoördinatie Project : Afwerken van de bestaande stortplaats met een behandelingscentrum voor onderwaterbodem op de Imog-site te Moen	Versie 1.0

Instructies aan de tussenkomende partijen.

Definities

- V & G plan of VGP: De synthese van alle documenten i.v.m. veiligheid en gezondheid, samengebracht door alle tussenkomende partijen: opdrachtgever, architect, studie bureau, coördinatorontwerp, coördinatorveiligheid en gezondheid, ondernemingen,...
- Instructies tussenkomende partijen: Omvatten elementen die invloed hebben op de veiligheid, de gezondheid, de hygiëne en het milieu die op bouwplaatsen van toepassing is.
- Onderneming: Elke werkgever die personen tewerkstelt op de bouwplaats, elke werkgever die meewerkt op de bouwplaats of elke zelfstandige die op de bouwplaats werken uitvoert.
- Bouwdirectie: De opdrachtgever, de bouwdirectie belast met het ontwerp, de bouwdirectie belast met de controle op de uitvoering, alle (eventuele) studie bureaus, stabiliteitsingenieurs, ...
- Bouwdirectie uitvoering: Bouwdirectie belast met de uitvoering, zoals bepaald in de wet "welzijn" (wet van 4/8/1996), artikel 3, paragraaf 1, ten 9°.
- Risicoanalyse van de onderneming: Een document dat opgesteld wordt door de interne of externe preventiedienst van de onderneming waarvan de inhoud een gedetailleerde opsomming geeft van de maatregelen die de onderneming heeft voorzien om de veiligheid en gezondheid te verzekeren. Het omvat tenminste de volgorde van de activiteiten, de gebruikte uitrusting en producten, de mogelijke risico's, de risico-evaluatie, de te nemen preventiemaatregelen en een her-evaluatie van de genomen preventiemaatregelen.
- C.B.M.: Collectieve beschermingsmiddelen, bijvoorbeeld: leuningen, afschermen putten en openingen, ...
- P.B.M.: Persoonlijke beschermingsmiddelen, bijvoorbeeld: veiligheidsbril, helm, veiligheidschoenen.
- Arbeidsmiddelen: alle op de arbeidsplaats gebruikte machines, apparaten, gereedschappen en installaties.
- Tussenkomende partijen : Bouwheer, opdrachtgever, bouwdirectie, studie bureaus, aannemers, zelfstandigen, bouwdirectie belast met de uitvoering, ondernemingen,

Organisatie m.b.t. het WELZIJN op de bouwplaats.

1. De "Instructies aan de tussenkomende partijen" maken integraal deel uit van het Veiligheids- en gezondheidsplan, het bestek en / of het lastenboek.
2. De algemene modaliteiten van overleg en samenwerking zijn voorzien tijdens de bouwplaatsbezoeken en de vergaderingen tijdens ontwerp en uitvoering van het project. De frequentie wordt gekozen door de opdrachtgever. De **bezoekfrequentie** (bijwonen vergaderingen) van de coördinator V&G is vooraf contractueel bepaald tussen opdrachtgever en de Directie van Adhesia Services VZW rekening houdend met de vooraf bepaalde kritieke fasen.
3. Alle tussenkomende partijen, opdrachtgever, architecten, studiebureaus, aannemers, ondernemingen, hebben elk op hun niveau kennis van de regelgeving betreffende Welzijn, veiligheid en gezondheid op het werk. Bij vragen kan deze altijd terecht om advies bij de coördinator.
4. Alle tussenkomende partijen / ondernemingen engageren zich ertoe om in **positieve zin** samen te werken op vlak van preventie en veiligheid bij uitvoering van de werken.
5. Door in te gaan op de prijsvraag van de opdrachtgever en / of bouwheer onderschrijft de zaakvoerder en/of verantwoordelijke van elke tussenkomende partij (onderneming, aannemer, zelfstandige,..) de bovenstaande preventieprincipes (punt 3) en verbinden zich ertoe deze integraal toe te passen. Door het feit dat de onderneming zijn offerte indient, erkent die dat de verantwoordelijke ter plaatse is geweest en zich op de hoogte heeft gesteld van de bestaande toestand van de bouwplaats, de ligging, de omgeving en de toegangswegen.
6. De **planning** van de uit te voeren werken van de opdrachtgever, de bouwdirecties, alle ondernemingen en hun onderaannemers wordt aan de Coördinator V&G bezorgd.
7. Elke aannemer moet, vooraleer met de werken te starten, zijn **werkmethodes en de risico-analyse van zijn activiteiten** voorleggen aan en met de Coördinator V&G bespreken. Naast de geïntegreerde veiligheidsvoorzieningen neemt elke onderneming alle preventiemaatregelen overeenkomstig de risico's inherent aan de haar toegewezen werken, activiteiten en de gebruikte arbeidsmiddelen op de bouwplaats en dit vóór en tijdens alle fasen van het (bouw)project. Hiertoe wordt de "checklist werfmateriaal" volledig en voor waar ingevuld door alle ondernemingen en wordt bij de prijs offerte (zie bijlage) gevoegd en aan de Coördinator V&G bezorgd.
8. **Ingeval van inbreuk** op de veiligheidsregels door een specifieke persoon of groep van personen, kan/kunnen deze de toegang tot de bouwplaats ontzegd worden door de opdrachtgever en/of de bouwheer desgevallend geadviseerd door de Coördinator V&G. Daartoe hebben dezen steeds het recht:
 - de werkzaamheden en de naleving van de veiligheids- en gezondheidswetgeving te controleren;
 - na ingebrekestelling van de aannemer (ook zelfstandige) door de opdrachtgever, de werkzaamheden te stoppen bij werken die uitgevoerd worden met "ernstig en onmiddellijk gevaar";
 - zelf maatregelen inzake veiligheid en gezondheid op te leggen en te nemen op kosten van de in gebreke gebleven/in gebreke gestelde aannemer;
 - de werken te laten starten/hervatten nadat de aannemer/zelfstandige bewezen heeft de nodige preventiemaatregelen te hebben genomen, na en met goedkeuring van de opdrachtgever en/of bouwdirectie en/of de Coördinator V&G.

Hierbij wordt iedereen in kennis gesteld dat, **bij niet naleving** van de veiligheids- en gezondheidsregels vermeld in het VGP, het ARAB, de CODEX en het AREI, een eenzijdige verbreking van het aannemingscontract tot gevolg kan hebben.

9. **Op eenvoudige vraag** van de coördinator V&G leggen de tussenkomende partijen **alle relevante documenten** voor die betrekking hebben op Welzijn, veiligheid en Gezondheid. Deze worden kosteloos ter beschikking gesteld.
10. Onverminderd de verplichtingen volgend uit de welzijns- en milieuwetgeving moet elke tussenkomende partij (opdrachtgever(s), architect(en), studie bureaus, aannemers, zelfstandigen, andere coördinatoren V&G,...) die op de bouwplaats werken uitvoert en/of laat uitvoeren en iedere persoon die op de bouwplaats aanwezig is, deze "Instructies aan de tussenkomende partijen" naleven / doen naleven.
11. Alle tussenkomende partijen verbinden zich ertoe aanwezig te zijn op deze **coördinatievergadering** (coördinatieoverleg) als zij hiertoe worden uitgenodigd. Deze vergadering kan bijgewoond worden door veiligheidsdeskundigen van TWW, NAVB, IDPB, EDPB, arbeidsongevallenverzekering(en), andere experts ter zake, syndicale afgevaardigden,
12. Elke onderneming moet **bij haar prijsofferte** de bouwdirectie een document bezorgen waarin haar werkmethoden en de specifieke preventiemaatregelen duidelijk beschreven staan, onder andere de risicoanalyse. Dit document moet tijdig bezorgd worden aan de coördinator V&G opdat deze laatste adviezen kan geven. Zie bijlage 2.
13. Elke onderneming zorgt ervoor dat voor zijn gedeelte van het project, alle nutsleidingen, afvoeren, putten, citernes, ... zichtbaar of niet-zichtbaar op een plan aangeduid en opgemeten zijn zoals uitgevoerd. Digitale foto's, als ondersteuning van de "**As built plannen**" zijn hierbij onontbeerlijk. De as built plannen en technische fiches van de bouwmaterialen, bouwproducten en gemonteerde toestellen worden eveneens op het afgesproken tijdstip (meestal vóór de voorlopige oplevering) aan de Bouwheer, Opdrachtgever en Coördinator V&G bezorgd.
Bij het niet afleveren van de as built plannen en / of technische fiches kan de opdrachtgever dit in min verrekenen bij de afrekening van de factuur.
14. Alle aannemers (onder-, hoofd- en nevenaannemers) en ondernemingen melden de aanvang van hun toegewezen werkzaamheden schriftelijk en minstens **10 dagen vóórdien** aan de Coördinator V&G. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de "Start-Stop-melding" (formulier vindt u in Bijlage 1).
15. Elke onderneming aan wie een werk wordt toegewezen, is verplicht een **veiligheidsverantwoordelijke** (werkgever, ploegbaas, meestergast, ...), aan te duiden die gedurende de werkzaamheden op de bouwplaats aanwezig is en die capabel is te communiceren in de taal van de werknemers en de streektaal, om op een, voor iedereen begrijpelijke wijze, passende veiligheidsinformatie en -instructies te kunnen formuleren. De veiligheidsverantwoordelijke fungeert als aanspreekpunt voor de opdrachtgever, bouwdirectie en coördinator V&G (zie de "Start-Stop-melding").
16. De voertaal is **Nederlands**. Met het oog op het geven van duidelijke informatie, opleidingen en instructies aan hun respectievelijke werknemers, zijn buitenlandse, anderstalige aannemers of aannemers die anderstaligen tewerkstellen ertoe gehouden **zelf in te staan voor de vertaling van de inhoud van dit VGP alsmede alle wettelijke vigerende voorschriften met betrekking tot het "Welzijn" van de werknemers**. Desgevallend wordt beroep gedaan op een tolk.
17. Werknemers mogen zich slechts bevinden op de voor hen voorziene werkplaatsen, rustplaatsen en de wegen die naar deze plaatsen leiden.
18. **Elk arbeidsongeval** dat zich op de bouwplaats voordoet moet de dag zelf gemeld worden aan de veiligheidscoördinator. Het **omstandig verslag** voor een ernstig arbeidsongeval wordt opgesteld door de werkgever van het slachtoffer, tenzij andere overeenkomsten opgesteld zijn. Alle partijen die aanwezig zijn op de bouwplaats dienen hun volledige medewerking bij het ongevalsonderzoek te geven.

	<p style="text-align: center;">Dossier Veiligheidscoördinatie</p> <p style="text-align: center;">Project : Afwerken van de bestaande stortplaats met een behandelingscentrum voor onderwaterbodem op de Imog-site te Moen</p>	<p style="text-align: center;">Versie 1.0</p>
---	--	---

Noodprocedures

1. Elke onderneming zal een procedure inzake E.H.B.O., brand, evacuatie en arbeidsongevallen respecteren. Een blad met de noodnummers (zie bijlage) moet op een zichtbare plaats op de bouwplaats opgehangen worden.
2. Teneinde een snelle eerste interventie te kunnen verzekeren moet er op de bouwplaats een voldoende aantal gebrevetteerde hulpverleners aanwezig zijn. Elke aannemer maakt de namen van zijn hulpverlener(s), aanwezig op de site, kenbaar. Afspraken tussen de verschillende ondernemingen kan, dit is te melden aan de coördinator V&G. Op de bouwplaats is minstens één en bijvoorkeur twee EHBO -hulpverleners permanent aanwezig. Afspraken tussen de ondernemingen hieromtrent gebeuren in overleg met de coördinator V&G.
3. Op elke bouwplaats moet daarenboven een EHBO - lokaal aanwezig zijn, ingericht door de aannemer ruwbouw.
4. De eerste hulp - middelen moeten steeds bereikbaar zijn tijdens de werkuren op de werf. Desgevallend rekening houden met nachtwerk, ploegenarbeid of werken in shifts. Over het gemeenschappelijke gebruik van de EHBO - middelen en het EHBO - lokaal moeten duidelijke afspraken gemaakt worden tussen de verschillende tussenkomende partijen.
5. Elk arbeidsongeval, incident of schadegeval moet de dag van het voorval worden gemeld aan de opdrachtgever en de coördinator V&G. Van elk arbeidsongeval moet daarenboven een arbeidsongevallenrelaas aan de coördinator V&G worden overhandigd.
6. Teneinde de coördinator V&G in de mogelijkheid te stellen zijn/haar bijdrage te kunnen leveren aan het onderzoek van een ongeval en desgevallend mee te werken aan het "omstandig verslag" (bij "ernstig arbeidsongeval") moet elk ongeval dat zich voordoet op de bouwplaats onmiddellijk aan de coördinator V&G gemeld worden.

NOODPROCEDURE

Zorg ervoor dat er op elke bouw- of werkplaats een vaste telefoon of GSM aanwezig is!

Noodprocedure!

Wat te doen bij een ongeval of accident!

BLIJF KALM

Waarschuw de hulpdiensten

GSM 112



Laat iemand de EHBO - hulpverlener erbij halen/roepen

Naam:.....

Tel /GSM





Spreek LANGZAAM en DUIDELIJK

Vermeld de PLAATS van het ONGEVAL

Plaats = Imog Sint Pietersburglaan 1 8552 Moen

- Vermeld de Aard van het Ongeval
- Vermeld het Aantal slachtoffers
- LAAT het slachtoffer LIGGEN
- Dek het slachtoffer af
- WIJS de HULPDIENSTEN de PLAATS van het Ongeval

Oproepnummers

<p>Spoeedgevallen</p>	<p align="center">112</p> <p align="center"><u>Vermeld straatnaam en gemeente waar ambulance wordt opgewacht.</u> <u>Vermeld uw eigen naam</u> Vermeld de aard van de verwonding Vermeld of het slachtoffer ademt Bij levensgevaar bijstand vragen aan MUG (medische urgentie groep) <u>Eventueel brandweer meevragen indien slachtoffer op een verdieping, in trapkoker, in een put, ... ligt.</u></p>
<p>Gasgeur</p>	<p><u>Opgelet: GEEN verbinding maken binnen de explosiezone (de zone waar gas hangt) !!!!!!!!!!!</u> 0800/ 65 0 65 Elia 0800/ 99 0 44 Fluxys 0800/ 90 102</p>
<p> Antigifcentrum</p>	<p>070/ 245.245</p> <p>Niets toedienen. Niet laten braken! Meestal is braken niet aangewezen, bel eerst. Spoel overvloedig met water na spatten van een schadelijke stof in de ogen of op de huid. Verlucht de ruimte goed als er irriterend of giftigproduct vrijgekomen is.</p>
<p> Brandweer</p>	<p>112</p>
<p> Politie</p>	<p>101</p>
<p> Brandwonden centrum</p>	<p>Telefoon: 016 -34.87.50 / 02-268.62.00 03-217.75.95 / 09-240.34.90</p> <p>Eerst water, de rest komt later</p>
<p>Toezicht Welzijn FOD</p>	<p>(t) 050/ 44.20.20</p> <p><u>Postraumatische hulp bouw: 0800/11 0 11</u></p>

Collectieve beschermingsmiddelen (CBM)

1. Geplaatste C.B.M. mogen NOOIT verwijderd worden zonder dat vervangende, evenwaardige of definitieve beschermingen worden aangebracht.
2. De **toegang** tot de werkplek en werkvloeren gebeurt door middel van loopbruggen, trapjes, trappen(torens) of ladders. Onderlinge afspraken moeten steeds gemaakt worden tussen de aanwezige en betrokken partijen bij plaatsing, verwijdering of vervanging ervan.
3. Gevaarlijke of ongezonde toestanden, vastgesteld door om het even welke tussenkomende partij, moeten binnen eenieders mogelijkheid **onmiddellijk in orde** gebracht worden en aan de Coördinator V&G gemeld worden.
4. Indien onderling geen overeenkomsten gemaakt worden tussen de aannemers en de opdrachtgever, worden de **CBM's geplaatst en onderhouden** zoals aangegeven in bijlage 2 ; de leuning en afschermingen van openingen worden dan geplaatst door de aannemer ruwbouw tot op het moment dat dit valgevaar beveiligd wordt door de constructie zelf (ramen, deuren, kokers, ...)

Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)

1. Het **dragen van aangepaste PBM** conform de geldende wetgeving, en de werfgebonden en arbeidsmiddelengebonden risico's is voor IEDEREEN verplicht op de bouwplaats.

Afvalhuishouding, orde en netheid, milieuvoorschriften

Orde en netheid:

1. Het, na de dagtaak niet verwijderd verpakkingsmateriaal en/of bouwafval, kan worden opgeruimd op vraag van de Opdrachtgever op kosten van de betrokken aannemer(s).
2. Het **verbranden van afval** of gevaarlijke producten op de bouwplaats is verboden.
3. Het afval verwijderen wordt onderling afgesproken tussen de verschillende aannemers.
4. Passende maatregelen moeten genomen worden tegen bodem -, lucht- en watervervuiling.
5. De wegen, doorgangen en **trappen** moeten steeds **vrij zijn van obstakels** en hindernissen. Soepele leidingen en kabels mogen de doorgang niet belemmeren. Kruisen zij doorgangen, dan moeten ze zichtbaar opgehangen en/of beschermd worden tegen beschadiging.
6. Materialen moeten ordelijk, stabiel en beveiligd tegen weersinvloeden in de daartoe voorziene zones gestapeld worden.

Asbest:

1. Indien een asbestinventaris op het bouwproject noodzakelijk is (bij afbraakwerken en verbouwingswerken), dan is de asbestinventaris te bezorgen door de bouwheer/opdrachtgever aan de coördinator V&G en de betrokken aannemers.
2. Een asbestinventaris wordt door de bouwheer/opdrachtgever ter beschikking gesteld. Wanneer geen asbestinventaris ter beschikking is of men accidenteel op asbest stoot moet de werkgever van buitenaf alle nodige maatregelen nemen om de materialen te identificeren waarvan vermoed wordt dat ze asbest bevatten. (Art 11, KB asbest 16/03/2006)

Verontreinigde bodems:

1. Wanneer, zowel tijdens de fase ontwerp als tijdens de fase verwezenlijking van de werken bodemverontreiniging wordt vastgesteld, (stortplaatsen, lekkende tanks,) moeten onmiddellijk de nodige preventie maatregelen genomen worden om de risico's voor de personen op de bouwplaats en derden te beperken tot het minimum.
2. De vaststelling van de verontreinigde bodem is dan ook zo snel als mogelijk te melden aan de bouwheer, opdrachtgever en de coördinator V&G.

Milieu:

1. De regelgeving inzake milieu, vergunningen, meldingen, aanvragen, opslag van sommige producten, het oppompen en lozen van water, productie van lawaai is van toepassing.
2. Elke onderneming die werken uitvoert op de bouwplaats heeft de plicht zich overeenkomstig de reglementering in orde te stellen. De nodige attesten zijn te bezorgen voor het Postinterventiedossier (PID)

Bouwplaatsinrichting

1. Er moeten duidelijke **onderlinge** (contractuele) **afspraken gemaakt** worden tussen alle tussenkomende partijen **rond het gezamenlijk gebruik** van gezondheidsinrichtingen, riool -, water en elektriciteitsvoorziening(en). Dit gebeurt voordat de aannemer zijn werken op de bouwplaats start.
Indien hierover geen consensus bereikt wordt, moeten alle onderaannemers zich afzonderlijk in orde stellen met de wettelijke voorschriften ter zake.
2. De gezondheidsinrichtingen moeten dagelijks worden **gereinigd**. Specifieke maatregelen moeten getroffen worden om te voldoen aan de voorschriften van de vigerende reglementering m.b.t. de bescherming van de werknemers tegen **tabaksrook**.
Maaltijden mogen enkel in de daartoe voorziene inrichtingen worden gebruikt. De personeelslokalen moeten **toegankelijk zijn vanaf de openbare weg** zonder gebruik te maken van noodvoorzieningen of beschermingsmiddelen die voor het betreden van de bouwplaats noodzakelijk zijn. Deze sociale zone is af te bakenen om aanrijdingen en letsels te voorkomen ;
3. Het **werfinrichtingsplan**:
 - Het werfinrichtingsplan zit ter inzage in het veiligheidsdossier op de bouwplaats, **wordt opgesteld door** de aangeduide aannemer, die dit voorlegt aan de bouwdirectie. Het bevat minstens de volgende gegevens:
 - ligging van nutsleidingen (H.S., L.S., telefoon, water, gas...)
 - toegangen, wegen, rijrichting en parkings, kruisingen met werfwegen;
 - zones voor sociale voorzieningen, opslaan van materieel, werkplaatsen...
 - inplanting hijstoestellen en draaicirkel op schaal (nummering van de toestellen en inplanting draaistellen)
 - opgestelde elektrische verdeelborden
 - Laad- en loszones
 - E.H.B.O.-post
 - werfafbakening
 - verkeersborden en signalisatie
 - Het eigenlijke werfinrichtingsplan voorziet voldoende ruimte en stapelzones voor de verschillende tussenkomende partijen rekening houdende met de evolutie/vordering der werken;
4. Elke **wijziging aan de werfinrichting** wordt vooraf gemeld aan de opdrachtgever of zijn aangestelde coördinator V&G
5. Het gebruik van **alcoholhoudende dranken en /of stimulerende middelen** (softdrugs en dergelijke) op de bouwplaats is verboden. Bij het gebruik hiervan door een bepaalde persoon, kan aan deze laatste de toegang tot de bouwplaats worden ontzegd (desgevallend op advies van de coördinator V&G) door de bouwdirectie uitvoering, de opdrachtgever of zijn aangestelde
6. Woningen moeten permanent **goed bereikbaar** zijn, dit minstens te voet. Interventies van de hulpdiensten moeten steeds mogelijk blijven, advies is te vragen aan de interventiediensten wanneer de toegangsmogelijkheden in gedrang komen.
7. Het **vrachtverkeer** zal alleen gebruik maken van de werfinrit en / of uitrit in functie van aan welke zijde er gewerkt dient te worden. De hoofdaannemer richt deze in zodat deze toegankelijk is voor alle vrachtverkeer dat zijn werf bezoekt. In de signalisatie wordt op advies van de bevoegde overheid het bord "UITRIT VRACHTVERKEER" opgenomen.
8. Eén of meerdere **wachtzones** dienen voorzien te worden voor vrachtwagens teneinde te voorkomen dat ze bij aankomst, tijdens eventueel wachten en tijdens laden en lossen de openbare weg onnodig hinderen/in beslag nemen.

9. Enkel bevoegde personen mogen zich op de bouwplaats begeven. De aangepaste pictogrammen worden voorzien aan het hekwerk ter hoogte van de inkom "**Geen toegang voor onbevoegden**". Een bijkomende vermelding "aanmelden bij de werfverantwoordelijke" is te voorzien. Alle werknemers dienen uitdrukkelijke richtlijnen te ontvangen in zake de toegangsmodaliteiten tot de werfzone.
10. Rond de bouwplaats dient **aaneensluitend hekwerk van 2 meter hoog** geplaatst worden. Enkel ter hoogte van de ingang, kan een hek, poort of deur geopend worden. De locatie wordt aangeduid op het werfinrichtingsplan. De hekkens zijn aan elkaar vast te maken en te beveiligen tegen omvallen, omwaaien, Natuurlijke afbakeningen (begroeiingen) kunnen eveneens dienst doen in zoverre deze de toegang tot de werf onmogelijk maken.
11. Om te voorkomen dat op willekeurige plaatsen vrachtwagens in- en uitrijden mag de werfafsluiting enkel geopend kunnen worden ter hoogte van de in- en uitrit(ten).
12. De nodige **rijplaten/wegverharding** worden voorzien om het wegzakken van voertuigen te voorkomen
13. Elke aannemer **ziet er steeds op toe dat het toegangsverbod** tot de werf door derden gerespecteerd wordt en al wie de werf betreedt de passende persoonlijke beschermingsmiddelen draagt. De bouwdirectie wordt telkens op de hoogte gesteld van elke inbreuk terzake.
14. De gevarenczones met risico's op brand en **explosie** worden aangeduid op het werfinrichtingsplan.

Arbeidsmiddelen, toebehoren en elektriciteit

1. Elektrische installaties, stroomgeneratoren, elektrische kasten en verdeelborden op de bouwplaats aanwezig, beantwoorden aan de voorschriften van het A.R.E.I. en moeten door een EDTC (Externe Dienst voor Technische Controles op de werkplaatsen) **gekeurd** zijn. Het attest ligt ter inzage op de bouwplaats. Elk ernstig defect en elk defect met risico's voor derden moet onmiddellijk aan de coördinator V&G en de bouwdirectie gemeld worden.
2. Niet-conform elektrisch materieel kan van de werf verwijderd worden op vraag van de opdrachtgever of zijn aangestelde.
3. Enkel bevoegde personen hebben **toegang tot de elektrische kasten** en verdeelborden.
4. De liggingplannen van de (ondergrondse) **nutsvoorzieningen worden tijdig aangevraagd** en liggen ter inzage op de bouwplaats vóór de aanvang van de grondwerken. Elke onderneming meldt zich aan via de KLIP, of de in de andere gewesten beheerders van een planaanvraagmodule. (KLIP: de centrale planaanvraagmodule voor Vlaanderen)
5. De **elektrische luchtlijnen** in de omgeving (contactzone) dienen energieloos te worden gemaakt. Zoniet dienen de luchtlijnen hetzij geïsoleerd te worden door de energieverdeler, hetzij dient er een veiligheidsafstand, bepaald door de energieverdeler, gerespecteerd te worden.
6. Kabels moeten steeds **opgehangen** en/of afgeschermd worden tegen mogelijke beschadiging. De kabels mogen niet in het water liggen!
7. Elke onderneming en elke bouwdirectie uitvoering **staat zelf in voor de verlichting** van haar werkposten. Deze verlichting en de noodverlichting moeten worden uitgevoerd volgens de geldende wetgeving. Indien het natuurlijke licht niet meer toereikend is om op een veilige wijze de bouwplaats te betreden moet passende bijkomende kunstmatige verlichting voorzien worden. Desgevallend wordt een stopcontact met tijdschakelaar voorzien om de toegangsverlichting aan te sluiten. Dit om 's morgens en 's avonds de bouwplaats in alle veiligheid en met voldoende zichtbaarheid te kunnen betreden en/of te kunnen verlaten.

De **verlichting van de gemeenschappelijke delen** zijn ten laste van de aannemer ruwbouw.

8. Voor afspraken in verband met **stroomvoorziening** moet de onderneming zich vooraf richten tot de bouwdirectie-uitvoering of de opdrachtgever.
9. Elke onderneming moet haar arbeidsmiddelen zodanig **markeren** dat ze identificeerbaar zijn. Het identificatiesysteem moet worden beschreven in de risicoanalyse van de onderneming.
10. Bij gebruik van arbeidsmiddelen van **derden** is DE GEBRUIKER verantwoordelijk voor het nemen van de nodige preventiemaatregelen en het veilige gebruik ervan.
11. Voor het gebruik van **hef- en hijstoestellen** en arbeidsmiddelen onderworpen aan verplichte periodieke keuringen moet een kopij van de keuringsattesten op de bouwplaats ter inzage aanwezig zijn en op eenvoudige vraag van de coördinator V&G voorgelegd kunnen worden vóór in gebruik name, dit één dag na elke keuring door een EDTC.
12. Bij het gebruik van **stellingen**, steigers en schragen gelden volgende specifieke bepalingen:
 - Vóór ingebruikname en minstens eenmaal per week wordt de stelling **nagekeken** door de bevoegde persoon "steigers". Een kopie van het controleverslag wordt bezorgd/voorgelegd aan de Coördinator V&G.
 - Voor alle steigers moeten de nodige **berekeningsnota's** of referentie naar de norm voorgelegd kunnen worden aan de Coördinator V&G. Het is aangewezen stellingen en steigers te gebruiken in overeenstemming met de geldende technische normen en code van goede praktijk NBN EN 12810-12811 en NBN EN 1004 (vroegere HD1000 en HD1004).

Gevaarlijke producten

1. Een kopie van de productveiligheidskaart (of M.S.D.S.-fiche) van de gevaarlijke producten moet op de werf ter beschikking zijn.
2. Indien werken worden uitgevoerd waarbij schadelijke of hinderlijke stoffen / dampen / gassen vrijkomen, moet dit worden vermeld in de risicoanalyse van de onderneming. Op basis hiervan zal het V&G - plan aangepast worden. De preventiemaatregelen worden aan de coördinator V&G voorgelegd en besproken met het oog om de dampen/gassen op een doeltreffende manier af te voeren (bv. d.m.v. een afzuiginstallatie) en geen risico vormen voor de andere ondernemingen actief op de bouwplaats of derden in de omgeving.

Werken met risico's voor brand en explosie

1. De ondernemingen **melden op voorhand** aan de coördinator V&G welke werkzaamheden zij gaan uitvoeren met risico's op brand en explosie.
2. Indien gevarenezones ontstaan door specifieke werkzaamheden van een aannemer, is het de aannemer die instaat voor het **verwittigen van de tussenkomende partijen** en het plaatsen van de nodige signalisatie en afbakening, steeds in overleg met de opdrachtgever en de coördinator V&G.
3. Bij werken met open vlam horen verschillende aangepaste blusmiddelen ter plaatse aanwezig te worden gebracht door de uitvoerder van deze werken. Het nazicht en de controle van de blustoestellen gebeuren jaarlijks door een bevoegd persoon.
4. **Na het beëindigen** van de werkzaamheden met risico op brand en explosie:
 - Moet gedurende een voldoende ruime tijd (min. ½ uur – of volgens de bepalingen van de vuurvergunning) een nacontrole uitgevoerd worden (smeulende vuurtjes /heropflakking).
 - Moet de werkzone opgeruimd worden.
 - Mag het brandbaar materiaal pas de dag erna terugplaatst worden.

- Moet men zich afmelden bij de persoon die de vuurvergunning heeft uitgereikt.

Klimatologische omstandigheden

De nodige preventiemaatregelen worden genomen om risico ingevolge specifieke klimatologische omstandigheden te beperken tot een absoluut minimum (wind, regen, vorst, gladheid, ...). Zeker bij het gebruik van arbeidsmiddelen en materieel die onderhevig zijn aan bepaalde weersomstandigheden, moet rekening gehouden worden met de regelgeving en de instructies van de constructeur. Indien nodig en wanneer de weersomstandigheden een te groot risico inhouden voor de veiligheid en welzijn worden de werkzaamheden gestaakt.

Ergonomie

1. De nodige maatregelen worden genomen om het manueel verhandelen van lasten tot het minimum te beperken.

Sloop- en afbraakwerken

1. Bij afbraakwerken dient steeds een sloopplan opgesteld te worden door de aannemer die de werken uitvoert. Een kopie is te bezorgen aan de coördinator V&G.

Actieve bewaking van onderaannemers.

De bouwdirectie uitvoering, de aannemer, en de onderaannemer zijn verplicht aannemers, onderaannemers of zelfstandigen te weren waarvan zij weten dat deze de verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en welzijn niet naleven (De wet Welzijn art. 25, 26, 27, 28 en 29). Het is noodzakelijk en verplicht, overeenkomstig de wet op het welzijn, om in de onderaannemingscontracten de nodige clausules ter zake op te nemen. Naast het opnemen in het onderaannemingscontract is een **actieve bewaking** noodzakelijk. Deze actieve bewaking is vooraf overeengekomen en wordt opgevolgd door de hiërarchische lijn van de hoofdaannemer.

Contractuele bepalingen in het kader van de Wet op het Welzijn op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen: *Geen enkele betrokkene zal werken uitvoeren "met ernstig en onmiddellijk gevaar" of in onveilige omstandigheden, maar zal op de juiste wijze handelen, in overeenstemming met de wetgeving en vooropgestelde veiligheidsprocedures.*

a) de aannemer, de onderaannemer of de zelfstandige verbindt er zich toe zijn verplichtingen betreffende veiligheid en gezondheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen na te leven;

b) indien de aannemer, de onderaannemer of de zelfstandige zijn onder a) bedoelde verplichtingen niet of gebrekkig nakomt, kan de bouwdirectie belast met de uitvoering of de aannemer zelf de nodige maatregelen betreffende veiligheid en gezondheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen treffen, in de bij de overeenkomst bepaalde gevallen, (zoals zijn bedoelde verplichtingen onder a)), op kosten van de persoon die in gebreke is gebleven;

Af te leveren documenten aan de coördinator V&G

1. Plannen, bestek en planning der werken (fase ontwerp);
2. De documenten vermeld in §1 punt 17 van alle partijen, alsook de risicoanalyse van hun uit te voeren werken (zie Bijlage 2 van dit dossier V&G) ;
3. Voor alle steigers: een montage -, demontage -, en ombouwschema, de gebruiksaanwijzing van de constructeur, een nota die een sterkte en stabiliteitsberekening bevat en een instructienota inzake het gebruik;
4. Kopij van keuringsverslagen, vergunningen, vergunningsaanvragen, meldingen, stabiliteitsdocumenten, bodemonderzoeken, laboverslagen, inspectieverslagen steigers, ...;
5. Noodzakelijke documenten voor het PID (postinterventiedossier): zie PID;
6. START – STOP - melding (zie Bijlage 1 van dit dossier V&G).

Lijst van de tussenkomende partijen.

Bouwheer/Oprachtgever(s)/Bouwdirectie belast met de aanstelling van de coördinator V&G

Naam: **Imog**
Adres: **Kortrijksesteenweg 264 8530 HARELBEKE**
Contactpersoon/Functie: **de heer Johan Bonnier – Algemeen directeur**
Tel.: **de heer Jeroen De Craemere – Projectingenieur**
Fax:
Gsm: **056/71.61.17**
e-mail: **056/71.09.85**
jeroen.decraemere@imog.be

Begeleidende erkend stortplaatsdeskundige.

Naam: **Ecorem nv Kontichsesteenweg 38**
Adres: **2630 AARTSELAAR**
Contactpersoon/Functie: **de heer Evert Vermaut – Departementsverantwoordelijke Tel: mevrouw**
Tel.: **Jelle Vercauteren – Projectverantwoordelijke**
Fax:
Gsm: **03/87.10.900**
e-mail: **03/87.10.901**
jelle.vercauteren@ecorem.be

Bouwdirectie belast met de uitvoering

Naam:
Adres:
Contactpersoon/Functie:
Tel.:
Fax:
Gsm:
e-mail:

Bouwdirectie belast met de stabiliteit

Naam:
Adres:
Contactpersoon/Functie:
Tel.:
Fax:
Gsm:
e-mail:

Bouwdirectie belast met de technieken

Naam:
Adres:
Contactpersoon/Functie:
Tel.:
Fax:
Gsm:
e-mail:

FOD WASO TWW

Naam:	http://www.werk.belgie.be
Adres:	Directie Antwerpen
Contactpersoon/Functie:	Tél. : 03 232 79 05 E-mail : tww.antwerpen@werk.belgie.be
Tel.:	Directie Brussel
Fax:	Tel. : 02 233 45 46 E-mail : tww.brussel@werk.belgie.be
Gsm:	Directie Limburg - Vlaams-Brabant
e-mail:	Tel: 013 35 90 50 E-mail: tww.limburg.vlaamsbrabant@werk.belgie.be
	Directie Oost-Vlaanderen
	Tel. : 09 265 78 60 E-mail : tww.oost-vlaanderen@werk.belgie.be
	Directie West-Vlaanderen
	Tel. : 050 44 20 20 E-mail : tww.west-vlaanderen@werk.belgie.be

Coördinator - ontwerp:

Naam:	
Adres:	
Contactpersoon/Functie:	
Tel.:	
Fax:	
Gsm:	
e-mail:	

Coördinator - verwezenlijking:

Naam:	Voor Adhesia Services Vzw Ezelstraat 80 8000 Brugge
Adres:	Veiligheidscoördinator:
Contactpersoon/Functie:	Ben De Rous 0497487413 ben.derous@adhesia.be
Tel.:	Preventieadviseur Veiligheid, Veiligheidscoördinator, medewerker
Fax:	Piet Dekocker 0499 935 178 piet.dekocker@adhesia.be
Gsm:	(t) 050 339807
e-mail:	(f) 050 345298

Coördinatoren van Adhesia Services vzw die vervangen bij afwezigheid (conform KB aangeduid als adjuncten):

Naam:	Luc Simoen
GSM:	0496/ 12.04.79
Naam:	Filip Eeman
GSM:	0496/ 55.01.83
Naam:	Luc Aelvoet
GSM:	0478/ 87.25.40
Naam:	Natascha Vandewalle
GSM:	0496/ 55.49.93

NAVb

Naam:	Nationaal Actiecomité Veiligheid en Gezondheid in het Bouwbedrijf
Adres:	Koningsstraat 132/4 - 1000 Brussel
Tel.:	02/552.05.00
Fax:	02/552.05.05
e-mail:	navb@constructiv.be

Uitvoerende partijen (Hoofd -, Neven -, Onderaannemers, Zelfstandigen, andere ondernemingen,...)*

* Hiervoor kan eveneens verwezen worden naar de gegevenslijst opgesteld door de bouwdirectie. Deze lijst wordt aan het CDB toegevoegd.

De beschrijving van de resultaten van de risicoanalyses en de preventiemaatregelen

Verklaring van de werkmethode

Deze algemene risico-inventarisatie en –evaluatie alsmede de bijhorende preventiemaatregelen zijn opgesteld op basis van de gegevens die de coördinator V&G ter beschikking werden gesteld op het ogenblik van opmaak van dit V&G - plan en is derhalve niet-limitatief.

De coördinator-verwezenlijking past/vult deze documenten aan naarmate er zich nieuwe risico's voordoen (wijziging in uitvoeringsmethodes, wijzigingen aan project) en op basis van nieuwe elementen uit de specifieke V&G - plannen (SVP) ontvangen door de verschillende tussenkomende partijen. Overeenkomstig de "Wet op het Welzijn" is elke werkgever ertoe gehouden een risico-inventarisatie en –evaluatie (RIE) op te stellen van onder andere alle (deel)activiteiten die zijn medewerkers uitoefenen op deze bouwplaats. Dit maakt deel uit van zijn specifiek V&G - plan (SVP) dat gebaseerd is op het algemeen V&G - plan van de coördinator - ontwerp en wordt hem/haar overgemaakt vóór (minstens 2 weken op voorhand) de effectieve aanvang van de werken. Voor werken die vallen onder de toepassing van art. 30 TMB (zie onderstaande kader) gebeurt dit reeds bij de prijsofferte. De coördinator V&G toetst dit SVP aan het Algemeen V&G - plan dat hij/zij opstelde, vraagt desgevallend bijkomende informatie op en past het aan waar nodig.

Elke werkgever zorgt ervoor dat d.m.v. passende opleidingen, vorming en instructies de werknemers voldoende op de hoogte gesteld zijn/worden over de mogelijke risico's waaraan zij kunnen blootgesteld worden en de te treffen preventiemaatregelen ter voorkoming van arbeidsongevallen en beroepsziekten in het kader van dit project.

Mochten er door het toepassen van preventiemaatregelen opgenomen in het V&G - plan, bijkomende risico's optreden, moeten deze risico's ingeschat worden door de betrokken ondernemingen. Zij moeten dan passende aanvullende preventiemaatregelen nemen, de opdrachtgever en de coördinator V&G hiervan op de hoogte stellen.

Artikel 30: documenten door uitvoerende partij toe te voegen aan zijn/haar offerte:

Opdat de maatregelen vastgesteld in het V&G – plan - ontwerp daadwerkelijk zouden kunnen toegepast worden bij de uitvoering van de werken, zorgt de opdrachtgever ervoor dat:

De kandidaten bij hun offertes een document voegen dat verwijst naar het V&G – plan - ontwerp en waarin zij beschrijven op welke wijze zij het bouwwerk zullen uitvoeren om rekening te houden met dit V&G - plan;
De kandidaten bij hun offertes een afzonderlijke prijsberekening voegen i.v.m. de door het V&G - plan bepaalde preventiemaatregelen en –middelen, inbegrepen de buitengewone individuele beschermingsmaatregelen en –middelen.

Gebaseerd op het stramen uit het KB TMB worden de mogelijk ingeschatte risico's, waaraan de werknemers kunnen blootgesteld worden, geïnventariseerd en geëvalueerd in onderstaande matrix (zie hieronder), rekening houdend met:

- De aard van het bouwwerk;
- Specifieke maatregelen m.b.t. de werkzaamheden bedoeld in art. 26§1 (verhoogde risico's);
- De opeenvolging van activiteiten van de diverse tussenkomende partijen die risico's laat bestaan voor de andere tussenkomende partijen die later zullen tussenkomen;
- De wederzijdse inwerking van activiteiten van de diverse tussenkomende partijen, gelijktijdig aanwezig;
- De wederzijdse inwerking van alle installaties of alle andere activiteiten op of in nabijheid van de site, inzonderheid het openbaar of privaat goederen- of personenvervoer, het aanvangen of de voortzetting van het gebruik van een gebouw of de voortzetting van eender welke exploitatie;
- De uitvoering van mogelijke latere werkzaamheden aan het bouwwerk (postinterventie - activiteiten)

Beschrijving van de resultaten van de risicoanalyse

In onderstaande tabel vindt u in de linker kolom de resultaten van de risicoanalyse die betrekking hebben op de coördinatie van de verschillende tussenkomende partijen. In de rechter kolom vindt u de verwijzing naar de te nemen preventiemaatregelen. Deze maatregelen staan per nummer vermeld in de tabel die onder deze matrix staat.

Van toep.	Beschrijving van de resultaten van de risicoanalyse	preventiemaatregelen (zie tabel in volgende paragraaf)
Aard van de werken		
	Graafwerken	1-2-3-4-10-11-19-21-24-25-27
	Grondwerken	1-2-3-4-10-11-19-21-24-25-27
	Funderings- en verstevigingswerken	1-3-4-5-6-7-8-9-10-12-19-21-24-25
	Waterbouwkundige werken	
	Wegenwerken, bestrating, opritten.	
	Plaatsen van nutsleidingen	1-2-3-4-5-6-10-12-19-21-23-24
	Bouwwerken	
	Montage en demontage geprefabriceerde elementen, liggers, kolommen	
	Inrichtings - of uitrustingswerken	
	Verbouwingswerken	
	Vernieuwbouw	
	Herstellingswerken	
	Ontmantelingswerken	
	Sloopwerken	
	Instandhoudingswerken	
	Onderhouds -, schilder- en reinigingswerken	
	Saneringswerken	
	Afwerkingswerkzaamheden m.b.t. werken bedoeld in 1 tot 17	
Verhoogde risico's:		
	Bedelving, wegzinking of vallen	1-10-18
	Chemische agentia	
	Biologische agentia	
	Ioniserende stralingen	
	Nabijheid van HS en/of LS - lijnen of installaties	
	Leidingen met inwendige druk ≥ 15 bar (bv. GAS)	
	Risico op verdrinking	
	Ondergrondse- en tunnelwerken	
	Werken met duikuitrusting	
	Werken onder overdruk	
	Gebruik van springstoffen	
	Montage en/of demontage van geprefabriceerde elementen	1-3-4-6-8-9-12-13-17-19-21-23-24-25-29
Bijzonder vergrote gevaren:		
	Graven van en/of werken in/aan sleuven of putten dieper dan 1,20 m	1-2-3-4-10-11-19-21-24-25-27
	Werken in de onmiddellijke nabijheid van drijfzand of slib	
	Valgevaar van hoogte ≥ 5 m	
De opeenvolging van activiteiten van de diverse tussenkomende partijen. Achtergelaten risico's voor partijen die later zullen tussenkomen.		

Van toep.	Beschrijving van de resultaten van de risicoanalyse	preventiemaatregelen (zie tabel in volgende paragraaf)
	Ontbreken van CBM aan gevaarlijke openingen/putten/sleuven....	21-1-10-17
	Verderzetten gebruik van torenkraan of andere machines	21-1-2-3-6-13
	Verderzetten gebruik van elektrische installatie(s)	21-1
	Verderzetten gebruik van gezondheidsinrichtingen	21-25
	Orde op de werf, leveren en stockeren van materieel/materiaal	21-1-25
De wederzijdse inwerking van alle installaties of alle andere activiteiten op of in de nabijheid van de site.		
	Nabijheid van openbaar of pivaat goederen- of personenvervoer	1-21-25-26
	Aanvatten van het gebruik van een gebouw of eender welke exploitatie	
	Voortzetting van het gebruik van een gebouw of eender welke exploitatie	1-25
De uitvoering van mogelijke latere werkzaamheden aan het bouwwerk (postinterventies): nazicht, onderhoud, herstelling, vervanging van...		
	RW-putten en/of septische putten	1-15-28
	Kruipkelders	
	Ondergrondse garages en/of parkingen	
	Technische leidingen (Elektriciteit, gas, afvoer, telecom, andere	1-28
	RW-afvoerenleidingen (aan gevels)	
	Technische installaties (CV, airco, ventilatie, HS-/LS-cabine....)	1-28
	Binnenwanden, plafonds en binnenschrijnwerk	
	Buitengevel	
	Glaspartijen	
	Dakgoten	
	Platte daken	
	Hellende daken	
	Terrassen/balkons	
	Uitbreiding of aanpassing aan het bouwwerk, reeds gekend bij opmaak van dit V&G - plan	

Beschrijving van de preventiemaatregelen

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
1	Opleiding / vorming / instructies / informatie: -Elke werknemer moet voldoende op de hoogte zijn van de risico's verbonden aan de hem/haar toevertrouwde (deel)taken/opdrachten en de bijhorende preventiemaatregelen. Aangepaste/adequate opleiding, vorming, instructies en adequate informatie zijn de hiertoe onontbeerlijke en wettelijk voorziene tools.
2	Graaftoestellen -Toestellen in goede staat onderhouden; -Blanco periodiek keuringsattest bij toestel aanwezig; -Indien toestel voorzien van hijssoog = toestel onderworpen aan 3-maandelijkse keuring (cfr. Hijstoestellen); -Uitgerust met geluidsignaal/zwaailicht tijdens achterwaartse bewegingen/manoeuvres
3	Mobiele bouwplaatstoestellen -Toestellen in goede staat onderhouden; -Uitgerust met geluidssignaal tijdens achterwaartse bewegingen; -Uitgerust met dodehoekinrichting; -Periodieke keuring indien van toepassing;
4	Orde en netheid: -Opstellen en (doen) respecteren werfinrichtingsplan/circulatieplan; -Door-/toegangen voldoende breed en vrij van obstakels/belemmeringen -Door-/toegangen geëffend; -Ordentelijk stapelen/stockeren in de zone vermeld op het werfinrichtingsplan -Afvalsortering: afval gescheiden opslaan in de daartoe voorziene recipiënten - Materialen, materieel, afval, producten, ... beveiligen tegen wegwaaien (op de openbare weg, ...) -Regelmatige opkuis van werf, werkposten; - Bij vriesweer preventiemaatregelen treffen tegen uitglijden tengevolge van rijm, ijsvorming, ijzel, ... -Voldoende brede doorgangen rond machines (bv. torenkraan)/installaties (bv. stroomgenerator);
5	Ergonomie -Gewicht zakken (cement/pleister, ...) beperken tot max. 25 kg; -Prefab, - ijzervlechtwerk op goede hoogte (werktafel) laten uitvoeren; -Toepassen van correcte hef- en tiltechnieken; -Aangepaste hulpmiddelen voor transport/verplaatsen van zware lasten; -Hulp inroepen van een collega (gewicht is zo verdeeld over meerdere personen); -Aangepast (hand)gereedschap gebruiken;
6	Hijstoestellen en –toebehoren: Algemeen: -Toestellen en toebehoren in goede staat onderhouden; -Toestellen en toebehoren 3-maandelijks gekeurd (ook autolaadkraan); -Blanco keuringsattest bij toestel aanwezig; -Mobiele toestellen uitgerust met geluidssignaal tijdens achterwaartse bewegingen; -Bediening door ervaren en voldoende opgeleid personeel (= veiligheidsfunctie), ook medisch gekeurd! -Stabiele opstelling op stabiele ondergrond; -Begeleider(s) van lasten beheerst/beheersen perfect de hand- en armseinen (kennis seincodes); -Doeltreffende inplanting van het hijstoestel (reikwijdte) -Duidelijke afspraken indien meerdere toestellen binnen elkanders bereik (reikwijdte). Opstellen van protocol m.b.t. voorrangsregels en communicatie; Radioverbinding aanbevolen. -Hangende lasten niet onbeheerd achterlaten, binnen grenslijnen van de bouwplaats houden; -Kraan met de juiste capaciteit gebruiken; -Rekening houden met eventuele aanwezige hoogbouw, hoge bomen, elektrische luchtlijnen; -Hijspan opstellen; -Geen lasten verplaatsen boven personen; Fietspaden, voetpaden, parkeerstroken, ... afsluiten van doorgang door personen/voertuigen! -Correct aanslaan van lasten (opleiding ter zake); -Desgevallend zone onder hijswerkzaamheden afbakenen/signaleren;

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-Kraan steeds horizontaal opstellen op stabiele ondergrond, liefst betonsokkel gieten;
	-Nodige maatregelen treffen om te voorkomen dat lasten boven de openbare weg komen te hangen/getransporteerd worden;
	-Windsnelheden, slechte weersomstandigheden:
	-Werkzaamheden staken bij grotere windsnelheden, max. 60 km/u overeenkomstig de omvang/oppervlakte van de last. Rekening houden met mogelijke turbulentie bij opstelling tussen hoge gebouwen in, en/of slechte weersomstandigheden (hevige regen, sneeuw, vorst,...).
	-Lasten laten begeleiden door één of meerdere personen;
	-Aan einde werkzaamheden toestel windvrij zetten of voldoende verankeren;
7	Blootstelling aan UV-Licht:
	Elektrisch lassen:
	-Dragen van aangepaste PBM (ook helper/assistent)
	-Desgevallend scherm (zeil) plaatsen: bescherming derden
8	Steigers (Stellingen / rolstellingen / schragenstellingen):
	Steigers voorzien van aarding indien gebruikt in nabijheid van onder spanning staande geleiders of het risico op bliksemingslag.
	Wanneer één steiger kan geplaatst worden voor verschillende activiteiten bij opeenvolgende fases, is dit de keuze die de verschillende ondernemingen dienen te maken en onderling overeenkomen inzake gebruik, controle, financieel, ...
	-Vaste steigers, hangsteigers (zie bepalingen K.B. 31/08/2005 betreffende werkzaamheden op hoogte):
	-Keuze in functie van de aard der werkzaamheden en van de maximum belasting (klasse-indeling);
	-Voldoen aan alle vigerende normen EN-12810 en EN-12811, EN 39, EN 74, ...;
	-Montage en demontage door personen met aangepaste opleiding – aanwezigheid van montage – en demontageschema.
	-Berekeningsnota en gebruiksinstructies aanwezig voor elke steiger op de bouwplaats;
	-Wekelijkse visuele controle door bevoegd persoon;
	-Bijkomende controle na eventuele externe invloed (bv. stormweer) op de steiger;
	-Vloeren volledig dicht en uitgerust met dubbele leuning en plint.
	-Indien opening tussen steigervloer en de constructie of het gebouw > 20 cm: dubbele leuning te plaatsen aan kant van de constructie of het gebouw;
	-Steiger voldoende verankerd aan de constructie of het gebouw volgens voorschriften constructeur;
	-Gebruikers van de steiger dienen voldoende opgeleid te zijn (opleiding volgens K.B. van 31/08/2005 betreffende "het gebruik van arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte");
	-Vrijgave / verbod tot betreden d.m.v. steigerkaart. Gedeelten die niet gebruiksklaar zijn, dienen te worden voorzien van waarschuwingssignalen en afgebakend met materiële elementen die de toegang tot de gevarezone beletten.
	-Hangsteigers en hangplatformen dienen voldoende verankerd/beveiligd te zijn tegen omvallen, naar beneden vallen, ... en rekening houdend met de maximale belasting en maximale krachten in de meest ongunstige omstandigheden (wind, ...).
	-Bij gedeeltelijke inname openbare weg (voetpad, parkeerstrook,...):
	-voldoende afgeschermd onderdoorgang voorzien;
	-luifel plaatsen;
	-desgevallend passende wegsignalisatie plaatsen;
	-voetgangers laten oversteken (de wettelijke signalisatie plaatsen);
	-Rolsteigers (idem als vaste steiger - bijkomende aandachtspunten):
	-Voldoen aan norm EN-1004;
	-De steiger steeds via binnenkant te bestijgen. Vloerelementen uitgerust met doorgangsluik;
	-Respecteren maximale hoogte door constructeur opgegeven;
	-Desgevallend bijkomende stabilisatoren aanbrengen;
	-Bij gebruik wielen steeds blokkeren;
	-Niet verplaatsen met persoon op de steiger;
	-Schragensteiger (idem als vaste steiger - bijkomende aandachtspunten):
	-Respecteren maximale hoogte door constructeur opgegeven;
	-Vloer op hoogte: dubbele leuning met plint plaatsen;

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-Stelling op ladderklampen:
	-Verboden! Enkel te gebruiken indien een berekeningsnota voorgelegd kan worden.
9	Ladders:
	-Voldoen aan de vigerende normen EN-131;
	-Uitgerust met antislipzolen (gladde ondervloer - bv. gepolierd beton);
	-Gebruik: enkel als toegangsmiddel of in uitzonderlijke omstandigheden voor specifieke werkzaamheden (zie bepalingen KB 31/08/2005 betreffende werkzaamheden op hoogte);
	-Boven- en onderaan verzekeren (vastmaken)
	-Eén meter (5 sporten) laten uitsteken boven niveau/platform waartoe zij toegang verleent;
	-Opstelling onder hoek van $\pm 75^\circ$ (op elleboog lengte);
	-In goede staat onderhouden, regelmatig nazicht van de staat/toestand van de ladders;
	-Houten ladders niet dekkend schilderen (dekkend schilderen verbergt eventuele gebreken);
10	Sleuven / putten:
	Algemeen:
	-Ondiepe sleuven/putten afschermen, signaleren, stevig dichtleggen;
	-Voldoende bemaling indien sleuven/putten met water;
	-Minstens 2 ladders voorzien (lieftst diagonaal ten opzichte van elkaar opgesteld). Voldoende lange ladders voor vlotte toegang/evacuatie;
	-Trappentorens voorzien (bij diepere putten)
	-Afschermen/ondersteunen/signaleren van blootgelegde nutsleidingen
	-Overbruggen met voldoende brede anti-slip loopbrug, uitgerust met reglementaire, stevige leuning;
	-Afschermen aanwezig wachtbaren;
	-Vóór aanvang onderschoeiingswerken stabiliteit belendende constructies onderzoeken en verzekeren;
	-Plaatsen van beschoeiing, stempels tegen instorten/inkalven van de wanden of onder tallud werken volgens natuurlijke helling (afschuiningshoek) van de grond..
	-Voorzien van afscherming en/of signalisatie
	-Geen lasten plaatsen in de buurt van sleuven en putten. Voldoende afstand bewaren.
	-Sleuven/putten $\geq 1,2$ meter:
	-Passende beschoeiing plaatsen (berlinerwand, damwand, slibwand,..) of onder aangepast talud werken.
	-Afschermen met stevige leuning en plint of dichtleggen met voldoende draagkrachtige volle platen of balken.
	-Beschoeiingswanden 15 cm laten uitsteken boven maaiveld en plaatsen van collectieve valbeveiliging of beschoeiingswanden 1 meter laten uitsteken boven het maaiveld = volwaardige collectieve valbeveiliging
	-Geen personen toegelaten in de sleuven en putten zonder preventiemaatregelen te treffen tegen inkalven/instorten van de wanden en voor een snelle evacuatie/redding in geval van nood.
11	Nutsleidingen:
	Ondergronds:
	-opvragen liggingsplannen bij beheerder(s) van de leidingen en/of installaties;
	-desgevallend uitvoeren van sondering;
	-leidingen traceren en signaleren;
	-desgevallend omzichtig graven van proefsleuven (manueel)
	-beschermen (beschermkapjes) / ondersteunen van blootgelegde leidingen;
	-afspraken met beheerder(s) indien leidingen dienen omgelegd / verplaatst;
	-bij voorkeur leidingen/installaties "energieloos" maken alvorens de werken aan te vatten. Zoniet de leidingen/installaties (laten) isoleren door een opgeleide en bevoegd persoon.
12	Elektrische risico's
	Werken in nabijheid HS-, LS-lijnen/installaties:
	-enkel door BA4/BA5 –personeel;
	-dragen van passende PBM;
	-lijnen, installaties bij voorkeur buiten spanning laten stellen. Zoniet de luchtleidingen/installaties laten isoleren/afschermen door een opgeleide en bevoegd persoon;
	- voldoende afstand bewaren (overslag);

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-elektrische LS- of HS-installaties (stroomgeneratoren, werfinstallatie) op werven periodiek laten keuren door een hiervoor erkende EDTC (= Externe Dienst voor Technische Controle);
	-blanco keuringsattest op de bouwplaats aanwezig;
	Elektrisch aangedreven (hand)toestellen:
	-gebruik CE - gemerkte toestellen
	-toestel uitgerust met dodemansschakelaar
	-gebruik dubbel geïsoleerde toestellen min. IP44-beschermingsgraad – alle draden van 2,5 mm ²
	-gebruik toestellen die geen defecten of gebreken vertonen. Nazicht voor elk gebruik.
	Verlengkabels/kabelrollen/verlichting:
	-materieel dat minimum voldoet aan IP44-beschermingsgraad – alle draden van 2,5 mm ² (verlichting mag uitzonderlijk 1,5 mm ² hebben);
	-in vochtige / natte / besloten ruimten gebruik op lage veiligheidsspanning (veiligheidstransformator / scheidingstransformator);
	-kabels met beschadigde isolatiemantel herstellen met krimpmof of vervangen (geen tape gebruiken!);
	-kabels ophangen of afschermen om beschadiging te voorkomen;
	Besloten ruimte:
	Elektrische laspost en scheidingstransformator / veiligheidstransformator opstellen buiten silo's / trechters / besloten ruimte,
	Steeds dient een meerderjarig persoon, opgesteld buiten de besloten ruimte, toezicht te houden. Deze persoon dient specifieke opleiding en instructies te hebben gekregen over wat te doen in geval van nood (alarm slaan, hulp verlenen aan persoon in de besloten ruimte zonder zelf risico te lopen, ...)
13	Mobiele arbeidsmiddelen voor werken op hoogte: hoogwerker, verreiker, personenmand aan kraan, schaarlift, personen- en goederenlift,
	-Gebruik toestellen in goede staat onderhouden (ook gehuurde exemplaren);
	-Toestellen met blanco keuringsattest-3-maandelijks controle (ook gehuurde exemplaren);
	-Gebruik door ervaren/voldoende opgeleid personeel en volgens handleiding, instructies constructeur/leverancier;
	-Dragen en verankeren van antivalharnas aan het daartoe voorzien punt(en) in de mand / kooi;
	-Toestellen opstellen en verrijden op een effen en voldoende draagkrachtige ondergrond;
	-Werkzaamheden staken bij hevige wind (max. 60 km/u) of slechte weersomstandigheden;
	-Preventiemaatregelen treffen bij werkzaamheden met mobiele arbeidsmiddelen in de buurt van leidingen (zie ook onder 12 hierboven);
14	Risico's voor brand / brandwonden:
	Algemeen:
	- gebruik mortelmolens met volledig omkaste motor
	-kennis hebben van de procedures (evacuatie, vuurvergunning) indien gewerkt wordt bij opdrachtgever die zelf personeel tewerkstelt;
	-afbranden verf: gebruik verfstripper: passende PBM dragen;
	-aarden verfspuittoestel (statische elektriciteit);
	-geen ontstekingsbronnen in de nabijheid van ontvlambare producten
	-hoeveelheid brandbare producten beperken tot dagvoorraad;
	-asfaltering: besturingscabine doeltreffend geïsoleerd, uitlaatpijpen afgeschermd, brandende bitumen niet blussen met water (spatten!!!)
	-geen afval of (extra) brandbare producten in onmiddellijke nabijheid van de werkpost(en)
	-aangepaste PBM dragen;
	-controle op smeulen tot 2 uur na beëindigen werken (dagtaak);
	Laswerken:
	- laswerken op bovengelegen vloeren met open mazen: lasdoek voorzien – voorkomen van spatten naar onderen toe;
	-brandblusser(s) aanwezig in de onmiddellijke nabijheid van de laswerken;
	-brandbare producten in afzonderlijke container stockeren;
	-brandwondenzalf in EHBO - koffer;
	Zonnewarmte:
	-voorkom langdurige blootstelling aan de zon;

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-wrijf ontholte lichaamsdelen voldoende in met beschermproduct (advies inwinnen bij arts en/of apotheker);
	-draag steeds minstens een shirt (met lange mouwen);
15	Besloten ruimten
	-Voorafgaandelijke metingen (laten) uitvoeren m.b.t. mogelijke aanwezigheid van schadelijke / ontvlambare / zuurstofverdringende gassen en dampen;
	-Advies inwinnen bij EDPB m.b.t. inentingen (vb. werken in riolen: hepatitis A en tetanus)
	-Zorgen voor voldoende ventilatie (desnoods geforceerd)
	-Voldoende en aangepaste verlichting (vochtige ruimtes)
	-Steeds een "wacht" voorzien waarmee men permanent in verbinding / contact staat; Steeds dient een meerderjarig persoon, opgesteld buiten de besloten ruimte, toezicht te houden. Deze persoon dient specifieke opleiding en instructies te hebben gekregen over wat te doen in geval van nood (alarm slaan, hulp verlenen aan persoon in de besloten ruimte zonder zelf risico te lopen, ...)
	-Scheiding- / veiligheidstransfo's buiten de besloten ruimte opstellen.
	-Aangepast elektrisch materieel (min. IP44 of hoger indien nodig)
	-Opstellen van noodprocedures (eventuele evacuatie);
	-Vlotte en veilige toegang voorzien. Voldoende aantal toegangen voorzien.
	-Werken enkel door voldoende ervaren en/of opgeleid personeel;
17	Werkvloeren / platformen / loopvlakken en -bruggen / trappen / wanden:
	- Vanaf hoogte $\geq 2m$ openingen in vloeren en wanden afschermen d.m.v. stevige dubbele leuningen met plint of een gelijkwaardig systeem;
	- Collectieve valbeveiliging enkel beperkt onderbreken op de plaats waar een toegangsladder komt te staan;
	-Openingen in vloeren stevig en voldoende draagkrachtig dichtleggen of desgevallend wapening laten doorlopen;
	- Risico op uitglijden op platformen, loopbruggen, ... proberen uitschakelen.
	-Loopbruggen uitrusten met stevige dubbele leuningen met plint.
	-Inhaalplatformen:
	- berekenings - en stabiliteitsnota;
	- hangplatformen dienen voldoende verankerd/beveiligd te zijn tegen omvallen, naar beneden vallen, ... en rekening houdend met de maximale belasting en maximale krachten in de meest ongunstige omstandigheden (wind, ...). (zie ook alle bepalingen van hangsteigers onder punt 8 hierboven)
	- voorzien van dubbele leuningen met plint of gelijkwaardig systeem;
	-Randbescherming (platte/hellende daken) wordt het best gerealiseerd door plaatsen van steiger (gevelstelling) rondom het bouwwerk;
	-Trappen te voorzien van voorlopige stevige en reglementaire leuningen;
	-Prefab -vloeren/welfsels vooraf uitrusten met leuningsysteem of ankerpunten voor PBM antival;
	-Gebruik van welfselklem voor persoonlijke antivalbeveiliging bij plaatsen;
	-Prefab-wanden 1 m laten uitsteken boven (de te realiseren) vloer en ze uitrusten met werkplatformen met dubbele leuningen en plint;
	-Bekistingswanden / - panelen vóór rechtzetten, uitrusten met (hangende) werkplatformen voorzien van dubbele leuningen en plint en beperkt onderbroken op de plaats waar toegangsladder opgesteld staat;
	-Deze (hangende) werkvloeren één meter onder het hoogste niveau van de bekistingswand plaatsen (dient als collectieve valbeveiliging aan kant bekistingspaneel voor bv. storten wand). Zoniet bijkomende collectieve valbeveiliging voorzien kant bekisting (bv. stelling);
	-Ook kopse kanten van werkvloeren van dubbele leuningen met plint voorzien;
	-Enkel persoonlijke antival gebruiken indien niet mogelijk collectieve valbeveiliging te plaatsen;
	-Markeren van kleine niveauverschillen;
18	Afbraak- en sloopwerken
	Algemeen:
	-Voorstudie maken;
	-Goed doordacht plan van aanpak opstellen
	- Stabiliteit belendende (ondergrondse) constructies onderzoeken en verzekeren (desgevallend stutten en schoringswerken voorzien);

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-Afval gescheiden storten/opslaan (containers); Afval via gesloten stortkokers naar beneden doen of wel in gesloten zakken afvoeren via een materiaallift of hijswerktuig.
	-Overmatige stofvorming voorkomen. Desnoods stof neerslaan dmv water (verneveling: risico voor Legionella inschatten), geen elektriciteit in de buurt (risico op elektrocutie);
	-Dragen van stofmasker (min. P2-stofmasker);
	-Werken (laten) uitvoeren door personeel met voldoende ervaring en opleiding ter zake;
	-Plaatsen van luifel of andere vorm van bescherming tegen vallende voorwerpen indien afbraakzone paalt aan openbare weg;
	-Plaatsen van bescherming voor belendende constructies/gebouwen
	-Asbest:
	-info inwinnen m.b.t. eventuele aanwezigheid van asbest (asbestinventaris van eigenaar/beheerder gebouw);
	-melden aan FOD (Ministerie) en kopie aan uw Externe Dienst Preventie & Bescherming.
	-verwijderingsprocedures asbest strikt opvolgen (Zie K.B. 16/03/2006);
	-werken enkel door opgeleid personeel (verboden voor jobstudenten, industrieel leerlingenwezen, uitzendkrachten)
	-jaarlijks medisch onderzoek;
	Afbraak oude tanks:
	-info inwinnen m.b.t. inhoud tanks, metingen, staalneming;
	-opvragen reinigingsattest (tank leeg of niet?)
	Afbraak bliksemafleiders:
	-nagaan of bliksemafleiders radioactief zijn;
19	Wederzijdse inwerking van activiteiten...:
	Het boven elkaar werken op stelling / platformen:
	-duidelijke planning en afspraken rond fasering werken;
	-plaatsen van plinten aan platformen/stellingvloeren;
	-plaatsen van netten (opvang vallende materialen)
	-passende signalering voorzien (bv. vallende voorwerpen,....)
	Meerdere kranen binnen elkanders reikwijdte:
	-opstellen van een hijsplan;
	-duidelijke afspraken maken tussen de partijen;
	-opstellen hijsprotocol (inplanting kranen, voorrangsregels,....);
	- radioverbinding aanbevolen
	Laswerken:
	-plaatsen van scherm (zeil) ter bescherming van derden;
	-plaatsen van lasdoek (-zeil) op werkvloeren met mazenopening bij het werken boven elkaar;
	Afwerkingswerkzaamheden in dezelfde ruimte/zone:
	-doordachte planning en fasering werken
	-bij stof- of lawaaihinder: zoneringsvoorzieningen (bv. d.m.v. afscherming)
	-Gezondheidsinrichtingen:
	-duidelijke afspraken over gebruik gezondheidsinrichtingen door hoofdaannemer geplaatst;
20	Wederzijdse inwerking van alle installaties...:
	Voorafgaandelijk duidelijke informatie inwinnen over de risico's, preventiemaatregelen, veiligheidsconsignes en te volgen procedures van de beheerder van de nabijgelegen vervoer - en transportmaatschappijen, gebouwen en/of exploitatie(s) en duidelijke afspraken maken ter zake om gekruiste risico's te voorkomen;
21	Opeenvolging van activiteiten.....:
	-Duidelijke voorafgaande (schriftelijke) afspraken maken met de verschillende nakomende partijen m.b.t.:
	-trappenconstructies (betonnen) mee optrekken met verdieping om onmiddellijke en permanente veilige toegang te verzekeren tot de verdieping;
	-het plaatsen/laten staan van geplaatste CBM;
	-het verder gebruik van de torenkraan van hoofd- of pilootaannemer;
	-het verder gebruik van de elektrische installatie;
	-het verder gebruik van de gezondheidsinrichtingen geplaatst door hoofd- of pilootaannemer;

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-een afvalbeleid: (schriftelijk) vastleggen van verantwoordelijkheden van de verschillende partijen m.b.t. de opslag op/en verwijdering van de werf;
	-leveren en stockeren: duidelijke afspraken maken m.b.t. het naleven van het opgestelde werfinrichtingsplan;
22	Ioniserende stralingen: laser (theodoliet / laserniveaumeter):
	-Elektrocucie:
	-laserbuis niet openen (enkel bevoegden);
	-Brandwonden:
	-indien gebruik gemaakt wordt van een laser die schadelijk is voor de ogen:
	- veilige afstand bewaren tussen bron en gebruiker;
	- laser zo opstellen dat niemand in contact kan komen met de straal;
	-laserstraal niet op reflecterende oppervlaktes richten (weerspiegelingen);
	-dragen van een aangepaste beschermbril;
23	Risico's voor snijwonden, amputaties, perforaties, klemmen, oogletsels:
	-Mortelmolen / bemalingspompen met afgeschermd bewegende delen;
	-Wachtijzers afschermen (dopjes of gelijkwaardig);
	-Spouwhaken (isolatiehaken) naar boven ombuigen;
	-Dragen van veiligheidsschoenen, -handschoenen, -helm, werkkledij;
	-Alle machines moeten CE-gecertificeerd zijn (CE-attest), een cirkelzaag moet uitgerust zijn met (doorzichtige) beschermkap en spouwmes;
	-Toestellen uitgerust met nullastbeveiliging, dodemansknop;
	-Toestellen voorzien van noodstopinrichting binnen handbereik;
	-Doordachte methode bij montage werken om kneuzingen / pletwonden aan ledematen te voorkomen;
	- Afdoende bescherming (mazennetwerk) tegen bewegende delen betonpoliertoestel, mengtoestellen voor pleisters,;
	-Bij risico voor wegspringende deeltjes / partikeltjes dragen van aangepaste veiligheidsbril/gelaatsscherm;
	-Gebruik van aangepast handgereedschap;
	-Gebruik van het handgereedschap, machines, arbeidsmiddelen, werktuigen, ...: nagaan of deze geschikt zijn voor gebruik in de regen;
24	Gezondheidsrisico's:
	-Algemeen:
	-jaarlijks medische onderzoek (indien van toepassing); advies inwinnen bij Arbeidsgeneesheer - preventieadviseur; raadplegen MSDS - fiche(s); goede persoonlijke hygiëne;
	Chemische agentia:
	-Gebruik verven/vernissen/lijmen/oliën/contact met lood/PAK's/cement/additieven/dampen, PCB's, ...
	-voorrang geven aan gebruik producten op waterbasis;
	-zorgen voor goede ventilatie (desnoods geforceerd);
	-gebruik/dragen van aangepaste PBM (ademhalingsbescherming)
	-goede persoonlijke hygiëne;
	-afschermen werkplek indien hinder voor derden (bv. vrijkomen van dampen, verneveling producten bv. gebruik airless - toestel)
	-enkel gebruik van producten in recipiënten met duidelijke en correcte etikettering;
	-indien mogelijk materialen afwerken in atelier of fabriek (bv. radiatoren, ramen, spanten, ...)
	-PCB - houdende toestellen laten verwijderen door erkende aannemer;
	Stofvorming:
	-gebruik stofafzuiging aan de bron (toestel);
	-bevochtigen materialen (afbraakwerken)
	-dragen van aangepast stofmasker (min. type P2)
	Asbest:
	-Voorafgaande info inwinnen m.b.t. mogelijke aanwezigheid asbest (opvragen en raadplegen asbestinventaris eigenaar. beheerder gebouw/installatie);
	-verwijdering - / afbraakprocedures overeenkomstig de voorschriften KB 16/03/2006.
	Biologische agentia: zie hoger "algemeen"

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-bodemsanering, reiniging grachten, riolen, kruipruimtes, aanwezigheid uitwerpselen (duiven, meeuwen, ...): specifieke preventiemaatregelen (inenting, PBM, ...)
	Lawaai:
	-metingen (laten) uitvoeren en in kaart brengen (lawaaikaart);
	-lawaai aan de bron uitschakelen/verminderen door bv. inkasten;
	-lawaai bron verwijderd opstellen (bv. compressor in ander lokaal);
	Trillingen:
	-Aangepaste uitvoeringsmethode (trillingsarm), aangepaste arbeidsmiddelen;
	- inwinnen info m.b.t. het waarschijnlijk trillingsniveau van het materieel;
	-dragen aangepaste PBM.
25	Werfinrichting:
	-Opstellen en (doen) respecteren van werfinrichtingsplan/circulatieplan:
	-Voldoende bijkomende kunstverlichting van de werkzones indien natuurlijke verlichting ontoereikend is. Er dient voldoende en veilige toegangsverlichting, doorgangsverlichting, verlichting in trappenkokers en liftschachten te worden voorzien door de hoofdaannemer. Elke onderneming zorgt voor zijn eigen werkpostverlichting. Al de voornoemde verlichtingen dienen beveiligd te zijn tegen contact met water. In natte ruimten is het gebruik van zeer lage veiligheidsspanning verplicht (220 Volt verboden!!)
	-Ordentelijk, stabiel en niet te hoog stapelen met voldoende doorgang tussen de verschillende stapels;
	-Stabiele en voldoende weerstandbiedende ondergrond in stapelzone(s), desnoods betonnen vloer gieten;
	-materialen rechtstreeks van op vrachtwagen plaatsen, duidelijke afspraken m.b.t. leveringstermijnen;
	-indien materialen rechtstreeks op dak worden gestockeerd: lasten over het dakoppervlak verdelen;
	-Gezondheidsinrichtingen in functie van het aantal werknemers op de bouwplaats aanwezig;
	-Indien nodig passende signalisatie voorzien (op werf zelf of aan/op openbare weg);
	-Passende maatregelen treffen tegen moddervorming (rijwegplaten, verharding,...) Schoonmaken openbare, -privewegen.
	-Stevige, stabiele afscherming van de totale bouwplaats uitgerust met de nodige pictogrammen, alle opslag binnen het hekwerk / de afbakening!
	-Zone voor opslag brandbare en explosieve stoffen;
	-Voldoende brede toegang - / doorgangswegen (grotere transportvolumes);
	-Duidelijke onderlinge afspraken m.b.t. ruimte voor de verschillende partijen;
	-voldoende vrije ruimte voor opstellen (mobiele) arbeidsmiddelen (steigers, liften, hoogwerkers,...);
	-Inname openbare weg (geheel of gedeeltelijk):
	-opstellen signalisatieplan (in overleg met plaatselijke bevoegde diensten)
	-verwittigen/overleg met buurtbewoners;
	-Voldoende ruimte voor uitvoering voorbereidingswerken: wapening, prefab. Zoniet, zoveel mogelijk laten uitvoeren in atelier.
26	Zichtbaarheid bij werken op of naast openbare, privé of werf wegen met verkeer:
	- Dragen van signaalkledij volgens zichtbaarheid:
	-goede weersomstandigheden klasse 2;
	-slechte weersomstandigheden klasse 3;
	-vrachtwagens worden uitgerust met dode hoekspiegel en achteruitrijd signaal. Indien deze ontbreken worden de vrachtwagens begeleid door een bevoegd persoon aangeduid door de werkgever
27	Bodemverontreiniging:
	-opstellen bodemanalyserapporten, -attesten: uitgegraven grond wordt steeds geanalyseerd.
	-Gezondheidsonderzoek, indien noodzakelijke PBM's, onderdruk cabines, ...
	-niet eten op de werkplek.
	-rookverbod, pictogram plaatsen
	-Overmatige stofvorming voorkomen. Desnoods stof neerslaan dmv waterverneveling
	-werfinrichtingsplan met aanduiding vervuilde plaatsen, instructie medewerkers
	Ondergrondse tanks: methode van reinigen van buitenaf of noodzakelijk te betreden is vooraf te bepalen. Preventiemaatregelen besloten ruimte, punt 15, o.a. veiligheidswacht, reden bewusteloos persoon, adembescherming,

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
	-stabiliteit van de tank voor het reinigen nagaan en verzekeren
	-nagaan of de tank en leidingen wel gereinigd zijn, attest van reiniging, noodzakelijk bij het verschroten.
28	Mogelijke latere werkzaamheden (postinterventieactiviteiten): in ontwerpfase te analyseren en te bespreken:
	Werken op hoogte (bereikbaarheid):
	-Steeds voorrang geven aan voorzieningen m.b.t. collectieve bescherming (CBM) boven persoonlijke bescherming (PBM)-ook voor uitvoering tijdens fase verwezenlijking;
a	-platte daken: advies: dakopstand minimum 1 meter hoog of CBM;
b	-goede, vlotte en veilige toegang tot daken, hoger gelegen platformen;
c	-definitieve borstwering: verticale stijlen, maximale opening = 11 cm, volle plaat (glas, plexi,...), borstwering bovenaan naar binnen laten overhellen,...
d	-Voorzien van ankerpunten (antivaharnas) indien niet geopteerd werd voor het plaatsen van CBM of indien plaatsen CBM niet mogelijk blijkt, ankerpunten reeds in een zo vroeg mogelijk stadium te voorzien voor gebruik tijdens fase verwezenlijking;
e	-Voldoende ruimte voorzien voor opstelling steigers, liften, hoogwerker(s),...: bereikbaarheid regenwaterafvoer, dakgoten, daken, terrassen, balkons, balustrades, bliksembeveiliging, zonnepanelen, andere technische installaties,... Terreinaanleg voldoende draagkrachtig en vlak, zonder obstakels (moet gewicht van hoogwerker, steiger, ... kunnen dragen).
f	-Mogelijkheid voorzien integratie van ankerpunten in gevel, dak en schouwen (schoorstenen) voor verankeren steigers, tandheugelplatformen, materiaallift, personenlift, steiger op ladderklampen, valharnas met leeflij, ... Ook ankerpunten voorzien voor het vastleggen van de ladder op een hellend dak/hellend vlak.
	Toegang tot ondergrondse garages:
g	-helling naar ondergrondse ruimtes (garages) uitvoeren met antislipvoorziening (geribd -, geborsteld beton,...)
h	-desgevallend leuning te voorzien
	Evacuatievoorzieningen:
i	-voldoende nooduitgangen, noodtrappen, blusinstallaties (watervoorraad, aansluitpunten, brandkoepele, noodladders (advies brandweer inwinnen en opvolgen);
	Ramen:
j	-opendraaiend (metselwerk / borstwering uit andere materialen, voldoende hoog: min. 1 meter);
k	-openschuivend dit enkel indien bereikbaar vanop balkon / terras en balkon / terras voldoende breed is;
l	-vaste raamdelen: gemakkelijk / veilig bereikbaar d.m.v. hulpmiddelen met lange (telescopische) handvaten. Zoniet, zijn de bepalingen van punt e) hierboven te voorzien indien toch gekozen wordt om de raamdelen "vast" te kiezen/maken.
	Technische ruimtes, kelders / kruipruimtes:
m	- voldoende ruim en voldoende hoog (min. 2,50 m)
n	- goede bereikbaarheid technische installaties, controlepanelen,...
	Besloten ruimtes (regenputten, silo's,...):
o	-afdoende ventilatie
p	-voldoende aangepaste verlichting (vochtige ruimtes)
q	-voorzieningen voor vlotte evacuatie (trappen, ladders,...)
r	-regenwaterputten: deksels voldoende groot (advies minimum 100x100 – grotere putten voorzien van twee mangaten: efficiëntere ventilatie, vlottere evacuatie,...)
	Keuze materialen:
t	-voorrang geven aan onderhoudsvriendelijke materialen;
u	-binnenafwerking: oplosmiddelarme of -vrije verfproducten gebruiken (watergebonden)
	Uitvoeringsmethoden:
v	-Onderhoudsgevoelige constructie-elementen gemakkelijk wegneembaar: bv. keuze bevestiging gelbekleding;
	Technische leidingen:
w	-Technische leidingen (water, gas, telefonie, zuurstof, sanitair, afvoer, CV, data, ...) goed bereikbaar maken (gemakkelijk te openen valse plafonds, technische kokers met toegangsluiken,...);

Nr	Beschrijving van de preventiemaatregelen
x	-Leidingen uitrusten met reglementaire kleurcode(s);
	Ergonomie:
y	-Deksels mangaten zo licht mogelijk uitvoeren, gemakkelijk te openen;
z	-Voorrang geven aan volle kelders boven kruipkelders;
	Obstakels, niveauverschillen:
zz	-desgevallend resterende obstakels (lage constructies met risico voor stoten hoofd) of (kleine) niveauverschillen markeren/signaleren;
	Toepassen preventiemaatregelen cfr. verwezenlijkingfase indien tijdens ontwerp de nodige voorzieningen niet geïntegreerd werden om postinterventieactiviteiten op een veilige wijze te kunnen uitvoeren.
29	Montage geprefabriceerde elementen, liggers; kolommen,...
	<i>-Doordachte en realistische planning montagewerken;</i>
	<i>-Gebruik goedgekeurde (montage)kraan door ervaren werknemer met passende opleiding;</i>
	<i>-Correcte aanslag prefab - stukken door ervaren werknemer met aangepast en blanco gekeurd aanslagmateriael / hijstoebehoren;</i>
	<i>-Elementen van grotere omvang (laten) begeleiden;</i>
	<i>-Geprefabriceerde elementen niet boven personen verplaatsen;</i>
	<i>-Montagewerken staken bij slechte weersomstandigheden (hevige wind, regen, sneeuw);</i>
	<i>Voldoende opleg geprefabriceerde elementen op kolommen/dragende muren;</i>
	<i>-Positionering door persoon van op stelling (stabiel werkplatform). NIET van op ladder!</i>
	<i>-Prefab - elementen voldoende opschoren;</i>
30	Werken in de omgeving van vaargeulen, waterlopen, vijvers met een risico op verdrinking:
	<i>Roeiboot in de directe omgeving</i>
	<i>Reddingsboei met voldoende lange toe in de onmiddellijk omgeving</i>
	<i>PBM: zwemvest</i>
	<i>EHBO hulpverlener</i>
	<i>Pictogrammen voorzien, verdrinkingsgevaar</i>
	<i>Afbakening van de gevaarzone d.m.v. valbescherming, hekwerk vast gemaakt, ...</i>
	<i>Bevoegde diensten consulteren en benodigde vergunningen aanvragen.</i>
	<i>Bij invloed van de getijden, getijdenboekje op de bouwplaats aanwezig.</i>

De kern resultaten van de risicoanalyse

- De planning van de verschillende werkzaamheden zal noodzakelijk zijn voor het veilig verloop van de werken.
- Dagelijks overleg betreffende de werkzaamheden en de nemen preventiemaatregelen tussen de leidinggevende van de uitvoerende tussenkomende partijen op het terrein is nodig.
- Werken lopen samen met de bestaande activiteiten en eventueel met deze van andere ondernemingen.
- Een start veiligheidsinstructie naar alle medewerkers toe is noodzakelijk, één waar de medewerkers mogen komen en de te dragen PBM's. Het is verplicht op de Site IMOG dat iedereen de nodige signaalkledij, veiligheidsbril en bij gevaar van het stoten van het hoofd of hoofdletsels een veiligheidshelm.
- Stortplaatsen zijn onderhevig aan zeer grote zettingen, in de grootte - orde van 1 à 2 meter. De aannemer is zich hiervan bewust bij zijn materiaalkeuze, hij houdt onder andere rekening dat deze hun stabiliteit behouden tijdens de werken.
- De afdichtingfolies worden bij voorkeur met daarvoor geschikte apparatuur afgerold en gelegd of met de hand zonder bijkomend lichamelijke belasting te veroorzaken.
- Tijdens het nivelleren van het stort materiaal is een veilige zone om in en uit te stappen voor de bedieners van de machines te voorzien.
- De noodprocedure bij het vrijkomen van stortgas is te verzekeren, LEL meters kunnen hierbij








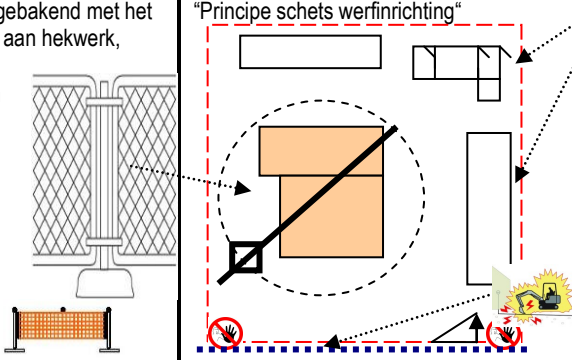
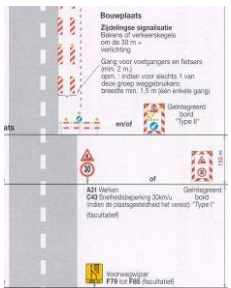




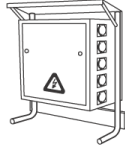







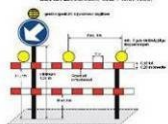
gebruikt worden om te zien of met in gevaar komt. Het blijft werken op een stort, daarom adviseren wij machines met overdruk cabine.

- Gezien het risico op prik ongevallen is procedure te volgen die geldt bij prikongevallen terug te vinden in bijlage.
- Nutsleidingen zijn aanwezig, de plannen zijn altijd op de werf aanwezig, bij het vermoeden van leidingen die niet gekend zijn met risico's is detectie en het graven met de hand om deze te vinden toe te passen.
- De eventuele uitgravingen gebeuren onder talud of met de nodige beschoeiing in overeenstemming met het grondonderzoek.
- Bij het plaatsen van eventuele prefab elementen wordt ervoor gezorgd dat deze niet kunnen kantelen of omslaan en het plaatsen wordt altijd uitgevoerd met een geschikt hijskraan. Enkel de bevoegde personen komen tijdens het plaatsen van de prefab in de gevaarzone.
- Bij het plaatsen van de nutsvoorzieningen rekening houden met de stortplaats en de maximum diepte voor deze te plaatsen, as buildplan op te maken.
- Alle maatregelen zijn te nemen zoals voorzien in het bestek betreffende visuele, geluid- geur, stofhinder, hinder doorongedierte.

Kritieke fasen

De voor de veiligheid en de gezondheid kritieke fasen waarop de coördinator - verwezenlijking tenminste op de bouwplaats uitgenodigd moet worden.

- Bij de start, de risico's van de bestaande exploitatie naar de start van de werfinrichting en plaatsen van interne signalisatie
- Het starten van het afdekken van het stort.

Beknpte instructies bij de werfinrichting van een bouwplaats.		Niet limitatief!	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bekwame en opgeleide mensen voeren de werken uit. Alle veiligheidsinstructies en opleiding is gegeven en begrepen. (zoals het gebruik van de verschillende machines, blustechnieken, besturen van een verreiker of hoogwerker, veiligheidsfuncties, ...) ➤ De geschikte PBM's zijn ter beschikking en worden gedragen. Handschoenen, veiligheidsbril, gehoorbescherming, brandwerende kledij, kniebescherming, helm, <p><i>Een ordelijke werkplek wordt verzekerd door:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Het afval regelmatig en minstens dagelijks op te ruimen en te deponeren op de aangewezen plaats. ➤ De doorgangen vrij te houden en het materiaal ordentelijke en stabiel te stapelen en te stockeren. ➤ Voldoende aangepaste kunstmatige verlichting bij te plaatsen indien de natuurlijke verlichting te kort schiet. ➤ Voldoende ruimte te voorzien voor de inplanting van arbeidsmiddelen, sociale voorzieningen en stockagezones. 		    	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ De bouwplaats is een gevaarzone, deze wordt afgebakend met het meest geschikte middel: voorrang wordt gegeven aan hekwerk, signaalnetten enkel wanneer het niet anders kan. ➤ De geschikte pictogrammen worden voorzien aan de rand van de bouwplaats, op de punten aangeduid op het werfinrichtingsplan. ➤ Het hekwerk wordt stevig aan elkaar vast gezet, een toegang wordt voorzien. De toegang wordt door de laatste afgesloten bij het beëindigen van de dagtaak. ➤ Het hekwerk is te beveiligen tegen omvallen, omwaaien, ... ➤ Het plan van de nutsleidingen ligt ter inzage op de bouwplaats. 		<p align="center">"Principe schets werfinrichting"</p>  <p>Refter, wc, was, ... Stapelzones</p> <p>Signalisatieplan:</p> 	
<p>De sociale voorzieningen op een bouwplaats.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Een wc op waterspoeling of chemisch huurtoilet is/wordt geplaatst voor de ganse duur van het project. Zie VGP ➤ Een refter, verwarmd met voldoende zitplaatsen en een tafel, aangepast aan de personeelscapaciteit is/wordt voorzien en geplaatst. Voldoende kleedruimte met kasten kapstokken is /wordt geplaatst. Zie V&G plan. ➤ Wasplaats met een verwarming in een afgesloten ruimte wordt/is ingericht met minstens 1 waterkraan per 3 man die deze tegelijk gebruikt ➤ Tafels worden dagelijks onderhouden, de volledige ruimte minstens wekelijks of bij noodzaak. ➤ Er wordt geen materiaal of materieel gestapeld in de refter, wasplaats of kleedruimte. 		  	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ De bouwplaats is/wordt voorzien van elektrische installaties, stroomgeneratoren, elektriciteitskasten en verdeelborden conform het A.R.E.I. Enkel conforme mogen gebruikt worden op de bouwplaats. Deze zijn gekeurd door een E.D.T.C. De attesten zijn ter inzage op de bouwplaats. ➤ De elektrische verdeelborden zijn slotvast, alle blanke delen zijn afgeschermd met een PVC plaat en zijn enkel toegankelijk voor bevoegde personen. ➤ Alle verlengsnoeren, kabelhaspels, verlichtingsarmaturen en stopcontactdozen beantwoorden aan de IP44-beschermingsgraad (spatwaterdicht). De Ø van de verlengsnoeren = 3 x 2.5mm² en van het type neopreen (H07RNF). ➤ Een stopcontact met tijdschakelaar, goed afgeregeld, wordt voorzien om de toegangsverlichting aan te sluiten en te verzekeren tijdens de donkere periodes/werkomstandigheden. (s'morgens en s'avonds.) ➤ Bij het werken in vochtige omstandigheden is een versnelde afslag noodzakelijk en te voorzien. Dit kan d.m.v. een verliesstroomschakelaar van 30mA of een "isolatiebewakingstoestel" of werken op zeer lage veiligheidsspanning. (Max 50V, doorgaans 24V) 		    	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Een EHBO post voorzien van het overeenkomstig pictogram is ingericht met verbanddoos, draagberrie en 2 dekens. De naam van de hulpverlener hangt uit en is gekend. De noodprocedure wordt/is uitgehangen samen met de noodnummers. ➤ De verzamelplaats bij noodsituatie is aangeduid en gekend. ➤ Een blusapparaat is voorzien op de bouwplaats, de plaats wordt met een pictogram gemarkeerd. 		  	
<p>Bij inname van de openbare weg, voet-, fietspad of rijweg:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vergunning van de stad of gemeente samen met het signalisatieplan goedgekeurd door de wegbeheerder of lokale Politie . ➤ Bakens, verkeersborden, verlichting op batterij of veiligheidsspanning geplaatst. ➤ Bord Verantwoordelijke signalisatie met telefoonnummer 		 	
<p>Niet-limitatieve lijst</p>			

Advies voor het opstellen van een werfinrichtingsplan.

Het werfinrichtingsplan: zit ter inzage in het veiligheidsdossier op de bouwplaats, wordt opgesteld door de aangeduide aannemer die dit voorlegt aan het bouwdirectie. Het voorstel van aanzet tot een werfinrichtingsplan is richtinggevend, een hulpmiddel. De aangeduide aannemer dient rekening te houden met de in punt 6 vermelde items van de "Instructies van aan de tussenkomende partijen."

De aannemer die de openbare weg inneemt is verantwoordelijk voor het signalisatieplan, goedgekeurd door de lokale overheid of bevoegde Politie in overeenstemming met het Ministerieel Besluit betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg dd. 7 MEI 1999. -Belgisch Staatsblad 21 mei 1999. Rekening houdend met de omgevingsfactoren en de mobiliteitsproblematiek in de omtrek van de bouwplaats.

De hierbij opgenomen adviezen ontslaan de ondernemingen niet van hun verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen ter zake.



Pictogram "verboden voor onbevoegden."



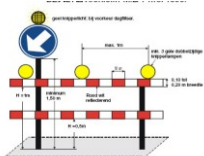
Afbakening van de gevaarzone, hekwerk en één toegang voorzien ook voor de sanitaire voorzieningen.



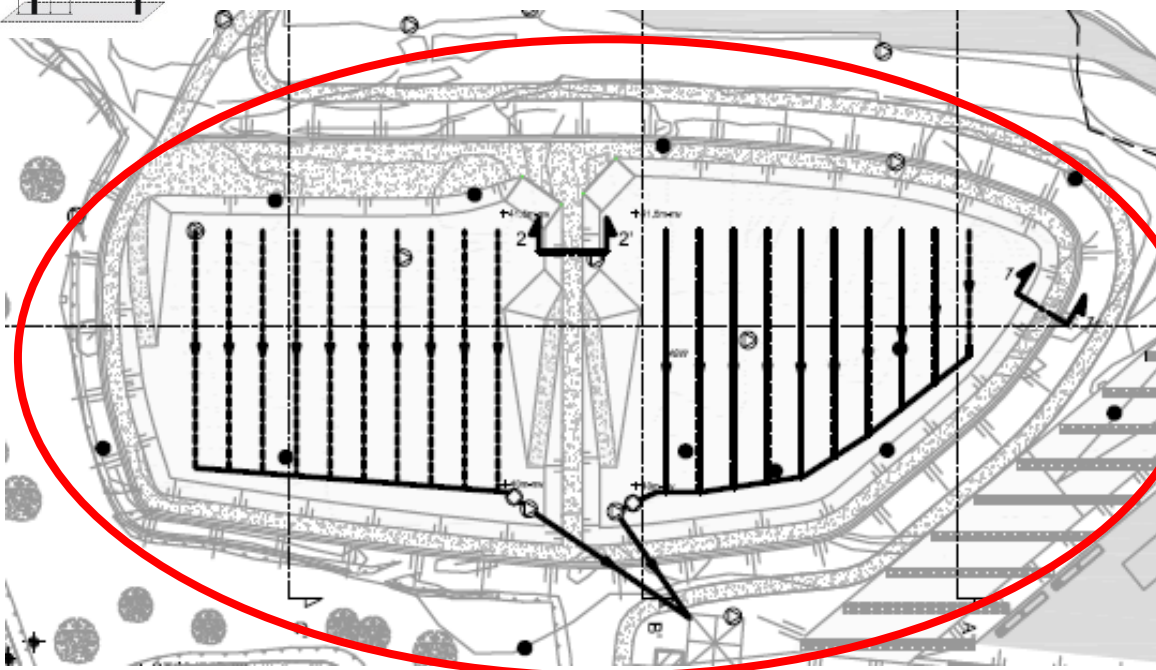
Verzamelpunt bij noodsituaties



De plannen van ondergrondse nutsvoorzieningen zijn ter inzage op de bouwplaats aanwezig!!!



Bij inname weg signalisatie borden plaatsen conform inrichtingsplan



Verantwoording van de totale -, globale - of specifieke prijs

Prijsberekening van de te nemen preventiemaatregelen en –middelen, inbegrepen de buitengewone individuele beschermingsmiddelen (deze kosten zijn reeds inbegrepen in de offerteprijs):

Alle preventiemaatregelen moeten opgenomen zijn in de totale, globale of specifieke prijs zoals bepaald door de opdrachtgever in overeenstemming met artikel 30 TMB. De prijs in het kader van het KB Tijdelijke of Mobiele bouwplaatsen wordt vermeld in de prijs offerte onder de voorziene post.

Totale -, globale - of specifieke prijs te bepalen voor de voorzieningen die voortvloeien uit V&G - plan. (TP: V&G.01)					
verwijzing naar VGP	Omschrijving	Duur	Aantal	Specifieke prijs	Advies coördinator V&G / opdrachtgever bepaalt
VGP1-01	Persoonlijke beschermingsmiddelen, veiligheidshelm, schoenen, brillen, adembescherming, ..., alle types	Volledige uitvoeringstermijn			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk
VGP1-02	Opstellen van het werfinrichtingsplan.	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-03	Het bijhouden aanvullen en opstellen van "de as built plannen", Plannen zoals uitgevoerd. Nutsleidingen, afvoeren, rioleringen, ...	Volledig uitvoeringstermijn			Elke aanneming/ onderneming afzonderlijk
VGP1-04	Beschoeiing bij uitgravingen, grondwerk, sleufwerk of bouwput.	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-05	Hekwerk	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-06	Signalisatie bij het innemen van de openbare weg.	Aannemer ruwbouw: volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-07	WC	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-08	Wasgelegenheid, 1 wasbak per 3 man.	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-09	Refter	Volledige uitvoeringstermijn			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk
VGP1-10	Energievoorziening, Elektriciteit	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-11	Algemene bouwplaatsverlichting (100 lux)	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-12	Doorgangsverlichting in duistere zones, gangen en traphal	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-13	Verlichting specifiek per werkpost	Volledige uitvoeringstermijn			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk
VGP1-14	Stromend water	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken aannemers
VGP1-15	Steigers overeenkomstig de Normen NBN EN 12810-12811 en NBN EN 1004 (vroeger HD	Tot einde afgesproken specifieke en verschil-		NVT	Betrokken ondernemingen

Totale -, globale - of specifieke prijs te bepalen voor de voorzieningen die voortvloeien uit V&G - plan. (TP: V&G.01)

verwijzing naar VGP	Omschrijving	Duur	Aantal	Specifieke prijs	Advies coördinator V&G / opdrachtgever bepaalt
	1000 en HD 1004)	lende fasen.			
VGP1-16	Collectieve beveiliging algemeen en globaal voor het volledige project.	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-17	Collectieve beveiliging, putten, leuning, afscherming valgevaar.	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-18	Collectieve beveiliging voor een specifieke werkpost. Leuning, veiligheidsnetten, ...	Elke onderneming: volledige uitvoeringstermijn			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk
VGP1-19	Interne en externe signalisatie, pictogrammen.	Volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-20	Afval huishouding, gescheiden afgedekte containers. Steen, hout en papier, asbest,....	volledige uitvoeringstermijn			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk.
VGP1-21	Dagelijks opruimen na de dagtaak.	Elke aannemer: volledig uitvoeringstermijn.			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk
VGP1-22	Toegangsmiddelen, trap(pen), ladder(s), loopplaten of- planken, loopbrug(gen).	Aannemer ruwbouw: volledige uitvoeringstermijn			Betrokken ondernemingen
VGP1-23	EHBO-post, hulpverlener en EHBO - koffer. Veiligheidsverantwoordelijke.	Elke aannemer			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk
VGP1-24	Voorzieningen verticaal transport. (bouwkraan, bouwlift)	Tot einde of na onderlinge afspraak specifieke, verschillende fasen.			Elke aanneming/onderneming afzonderlijk of in onderling samenspraak met aannemer ruwbouw
VGP1-25	Alternatieve voorstellen preventiemaatregelen van de ondernemingen na goedkeuring Coördinator V&G met gelijkwaardige veiligheidsgraad	Volledig uitvoeringstermijn			Elke aanneming/onderneming
	Andere maatregelen - te specificeren :				
Eindtotaal: (Exclusief BTW)				<u>Het eindtotaal is te vermelden in de voorziene post van de prijs offerte.</u>	
Onderlinge afspraken inzake vergoedingen inzake gebruikte of ter beschikking gestelde diensten zijn mogelijk onderling tussen de verschillende ondernemingen actief op de werf.					

Bijlagen

Bijlage 1: intentie verklaring; START- STOP – melding,**Via fax: 050 345298****Via e-mail: piet.dekocker@adhesia.be****1. Start – Stop - melding van de uit te voeren werken:**

Dit document is door alle ondernemingen ingevuld terug te bezorgen aan de coördinator V&G, uiterlijk 10 dagen vóór de aanvang en aan het einde van hun respectievelijke werken.

Naam van de Onderneming:	
Adres: straat + nummer postcode + gemeente	
Tel.:	
Fax:	
e-mail:	
Veiligheidsverantwoordelijke op de bouwplaats:	
Maximum aantal personen op de bouwplaats:	

Bouwplaatsadres:	
------------------	--

Type uit te voeren werken: (bvb.: pleisterwerken, ...)	
Startdatum van de werken:	
Einddatum van de werken:	

2. Intentieverklaring:

Ondergetekende, ...

afgevaardigde van de firma ...

verklaart dat hij/zij het Veiligheids- en Gezondheidsplan ontvangen heeft, de inhoud ervan heeft doorgenomen en deze duidelijk begrepen heeft. Hij/zij verbindt er zich toe zijn verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en milieu strikt na te leven. Ondergetekende verklaart bovendien de nodige initiatieven te zullen nemen om al zijn medewerkers en desgevallend ook de aannemers, onderaannemers en zelfstandigen die voor zijn rekening werken, te informeren over de inhoud van het Veiligheids- en Gezondheidsplan.

Opgemaakt te op

Voor akkoord,

Voor akkoord,

*(functie + handtekening)**(handtekening ondernemingshoofd)*

Dit document, samen met uw verantwoording van de werkmethode (V&G-plan onderneming) met risicoanalyse, terugbezorgen voor aanvang van de werken.

Bijlage 1A: Inenting hepatitis A & B Wat is Hepatitis B?

Hepatitis B is een besmettelijk virus dat zich in grote hoeveelheden aanmaakt in de lever en zich van daaruit verspreidt in de bloedsomloop.

De mogelijke symptomen zijn:

- Intense vermoeidheid gedurende meerdere maanden
- Geelzucht
- Verkleurde stoelgang
- Diepgele kleur van de urine

Hoe kan men dit krijgen?

Hepatitis A en B wordt overgedragen via lichaamsvochten zoals bloed, urine, zweet, sperma,..

In België zijn 70.000 mensen drager van het virus.

- 30% ontwikkelt een leverziekte die evolueert naar cirrose

- 70% ervan is er zich niet van bewust dat zij een besmettelijk virus in zich dragen

Niemand is dus veilig. Aangezien de afvalsector, waarbij IMOG behoort, een extra risico oplevert is het ten zeerste aan te raden om ons daar extra tegen te beschermen.

Hoe kan men zich beschermen?

Voor de vormen A en B is er een combinatievaccin te verkrijgen die voor de rest van je leven blijft gelden. De directie van IMOG heeft beslist om alle medewerkers van IMOG de kans te geven zich **gratis** tegen dit virus in te enten. Onze arbeidsgeneesheer Dr Werbrouck neemt dit graag onder haar vleugels. Het vaccinatieschema omvat:

- 3 spuiten (57,20 €/spuit):
 - ↙ 1^{ste} spuit tijdens indiensttredingsonderzoek of jaarlijkse gezondheidsbeoordeling.
 - ↙ 2^{de} spuit 1 maand later
 - ↙ 3^{de} spuit 6 maanden later
- Bloedafname om hoeveelheid antistoffen in bloed te bepalen
 - ↙ 1 herhalingsvaccinatie indien de positieve immuniteit niet werd bereikt

Als u hiervoor geïnteresseerd bent hoeft u enkel het invulstrookje onderaan in te vullen en zo vlug mogelijk terug te bezorgen aan de personeelsdienst.

Dit is volledig op vrijwillige basis maar wordt door onze arbeidsgeneesheer sterk aanbevolen.

Let op!!!

Dit vaccin beschermt enkel tegen Hepatitis A en B. Indien u het slachtoffer bent van een prikongeval moet u ook na inenting nog altijd de procedure prikongeval (zie achterkant) volgen zodat andere ziektes zoals Hepatitis C en HIV tijdig kunnen opgemerkt worden.

Daisy Deceuninck
Directeur Administratie & Financiën

Johan Bonnier
Algemeen Directeur (wnd)

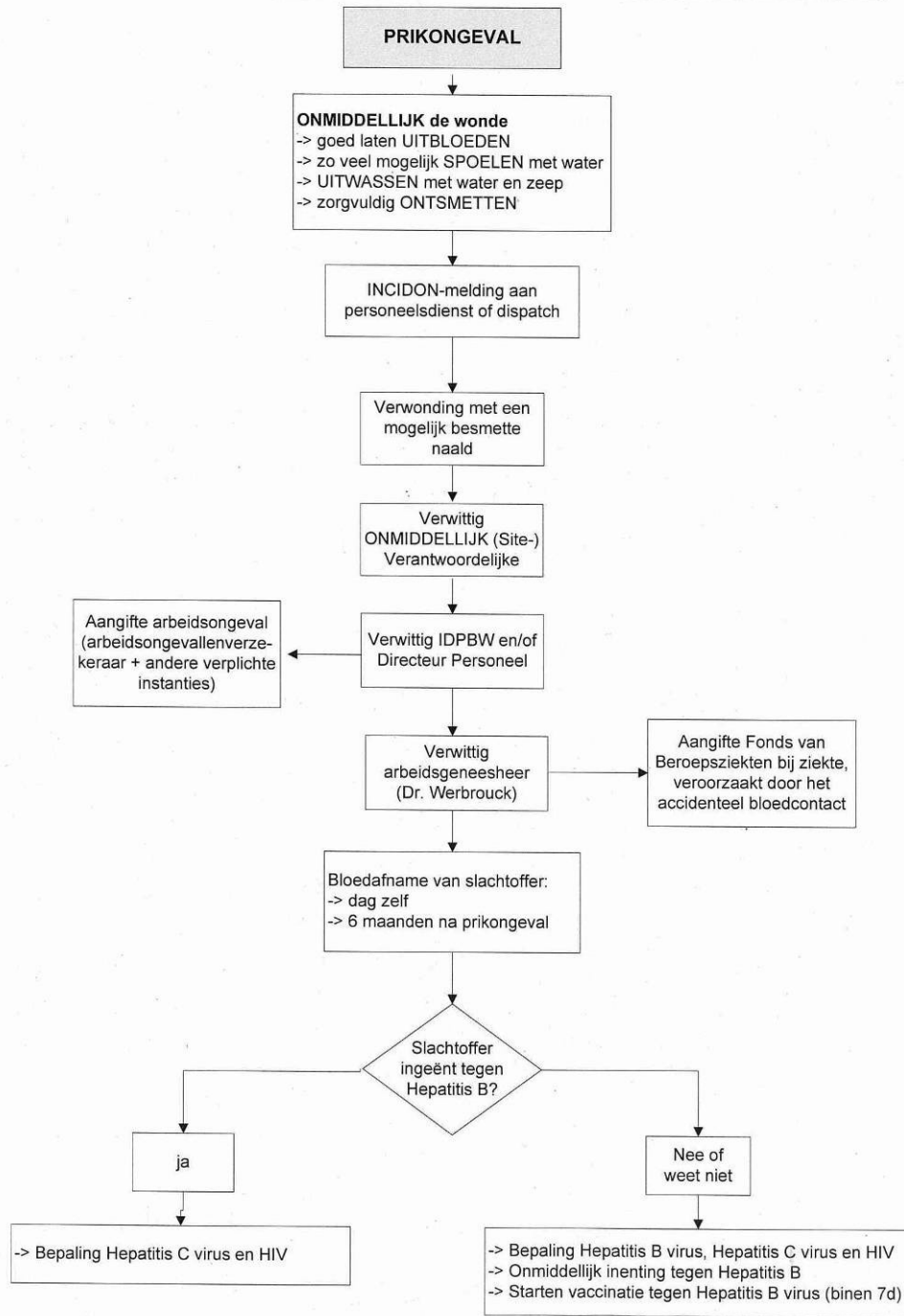
Ik (ondergetekende)....., laat hierbij weten dat ik graag in aanmerking zou komen voor een gratis inenting tegen Hepatitis A en B.

Er mag dus een vaccin voor mij besteld worden.

DATUM:

Gelieve dit strookje **zo vlug mogelijk** terug te bezorgen aan de personeelsdienst van Imog.

Procedure Prikongevallen



IDPBW Versie 01/2008

VEILIGHEIDSVOORSCHRIFTEN IMOG Moen

Vooraleer het afhalen of leveren van materialen, vooraleer men werken of diensten uitvoert dient men zich steeds <u>EERST aan te melden</u> aan de <u>dispatch</u> .	(zie inplanting plan op keerzijde).
Op de sites van Imog is het TEN STRENGSTE VERBODEN te roken.	
Op de sites van Imog is het TEN STRENGSTE VERBODEN rond te lopen tenzij op die plaatsen waar men de materialen komt laden of lossen alsook daar waar men werken of diensten moet uitvoeren. De bestuurder van een vrachtwagen dient, indien hij moet wachten, in zijn voertuig te blijven ofwel buiten het gebouw te wachten.	
Op de sites van Imog is het dragen van een veiligheidsgilet alsook van de gepaste werkkledij en veiligheidsschoenen met stalen zool VERPLICHT .	
Bij het betreden van bepaalde gedeeltes van de gebouwen van Imog zijn andere persoonlijke beschermingsmiddelen <u>verplicht</u> . Deze worden aangegeven door de nodige pictogrammen ter plaatse. Gewone bezoekers worden een veiligheidsgilet en veiligheidshelm ter beschikking gesteld voor aanvang van het effectieve bezoek aan de installaties.	
Op de sites van Imog geldt een <u>algemene snelheidsbeperking</u> van 10 km/u. <u>Parkeren</u> mag enkel op die plaatsen waar dit is aangegeven.	MAX 10 km/uur
Pas op voor het aanwezige interne transport van heftrucks, wielladers.... Alle aanwezige signalisatie, pictogrammen, ... dienen te worden gerespecteerd. Bij eventuele onduidelijkheid moet er uitleg worden gevraagd aan een <u>Imog-medewerker</u> .	
Algemeen nummer voor noodgevallen: 100 of 112 . EERST NUL DRUKKEN VOOR EEN BUITENLIJN !! Steeds telefoon beschikbaar in <u>Dispatch</u> Bij een continue alarmsirene dient men ONMIDDELIJK de gebouwen via de aangegeven evacuatiweg te verlaten en zich te begeven naar het verzamelpunt. Dit verzamelpunt bevindt zich vooraan aan de parking 	 0112 of 0100 

Bijlage 2: Basisinformatie van de aannemer aan de Coördinator

Deze bijlage dient door iedere aannemer ingevuld te worden en aan de coördinator V&G bezorgd te worden, in principe op het moment van de prijsopgave aan de architect/opdrachtgever en ten laatste twee weken voor de aanvang van zijn werken op de bouwplaats.

Firmagegevens:

Bedrijf:

Adres:

Tel:

Fax:

Mail:

Contactpersoon:

Bedrijfsleider:

Interne preventieadviseur:

Externe dienst PBW:

Werfleider voor deze bouwplaats:

Nijverheidshelper:

Aantal werknemers die u op de bouwplaats zult inzetten:

Gelieve aan te kruisen wat van toepassing is :

- Onze firma heeft een VCA - certificaat behaald sinds: -laatste audit: eventueel ander certificaat:
- U beschikt over een Globaal Preventieplan en actueel Jaaractieplan
- U hebt een comité PBW : zo ja, de naam van de afgevaardigde die op de coördinatiestructuur - vergaderingen kan aanwezig zijn:
- U beschikt over een risicoanalyse die u specifiek voor uw werken hebt (laten) opstellen

Opmerking: alle hierboven vermelde documenten dient u niet aan ons op te sturen, maar moeten beschikbaar zijn indien u hierom gevraagd wordt. De risicoanalyse van uw werkzaamheden dient u echter wel als bijlage toe te voegen aan dit document.

Indien U werkt met onderaannemers, met welke firma's en voor welke activiteiten?

Activiteiten die uitbesteed worden	Vermoedelijke firmanaam

Gelieve ook deze documenten door uw onderaannemers te laten invullen en als geheel aan ons op te sturen.

	Dossier Veiligheidscoördinatie Project : Afwerken van de bestaande stortplaats met een behandelingscentrum voor onderwaterbodem op de Imog-site te Moen	Versie 1.0

Gegevens betreffende de arbeidsongevallen van uw firma:

- hoeveel arbeidsongevallen had u vorig jaar: (de ongevallen op weg naar het werk niet inbegrepen)
- kent u de ernst- en frequentiegraad van vorig jaar? Ernstgraad: - Frequentiegraad:

Beschrijving van de wijze waarop het bouwwerk zal uitgevoerd worden

Gelieve hieronder (evt op een afzonderlijk document) de volgende punten te beschrijven :

- Beschrijving van de door u uit te voeren werken en de technieken die u hiervoor zult gebruiken, aangepast aan de eisen in het VG – plan.
- Welke collectieve beschermingsmaatregelen u zult nemen bij elke fase van uw werken?
- Welke persoonlijke beschermingsmiddelen gebruikt zullen worden en door welke werknemers?
- Welke invloeden uw werken kunnen hebben op de omgeving?
- Welke maatregelen andere aannemers dienen te nemen om zich te beschermen tegen de risico's die uw activiteiten vormen voor hen?
- Welke preventiemaatregelen u zult toepassen voor uw werken?
- Welke zijn de meest risicovolle activiteiten die u dient uit te voeren op de bouwplaats?
- Over welke opleidingen beschikken uw werknemers?
- Welke gevaarlijke producten worden op de bouwplaats gebruikt; voeg ook de MSDS - fiches (veiligheidsinformatiebladen) van deze producten toe aan dit document?
- Welke machines zult u inzetten op de bouwplaats? Zijn deze machines conform het KB arbeidsmiddelen?
- Hoe verloopt de communicatie tussen u en uw onderaannemer(s)?

Welke eisen stelt u aan de bouwplaats om uw activiteiten op een veilige manier te kunnen uitvoeren?

(eventueel lijst bijvoegen indien meer gevaarlijke producten)

Eventuele opmerkingen of vragen die u hebt :

Hierbij verklaar ik het Veiligheids - en gezondheidsplan gelezen te hebben en verbind ik mij ertoe alle werknemers die op de bouwplaats aanwezig zullen zijn de nodige instructies te geven zodat wij voldoen aan de eisen die in dit plan gesteld worden.

In bijlage stuur ik u hierbij de risicoanalyse van mijn werkzaamheden, opgesteld door een preventieadviseur niv. 1 of 2 (zoniet, geïmplementeerd door uw Externe Dienst PBW).

Datum: ...

Naam en handtekening:

...

COÖRDINATIEDAGBOEK (CDB)

Namen en adressen van de tussenkomende partijen

De namen en adressen van de tussenkomende partijen, het ogenblik van hun tussenkomst op de bouwplaatsen voor ieder van hen, het voorziene aantal op de bouwplaats tewerk te stellen werknemers evenals de duur van de werken:

- Zie tussenkomende partijen in het VGP, hierboven.

Documenten in het Coördinatiedagboek

Deze rubriek bevat :

1. De opmerkingen gemaakt aan de tussenkomende partijen, inzonderheid deze betreffende hun eventuele gedragingen, handelingen, keuzen of nalatigheden die in strijd zijn met de algemene preventieprincipes, en de gevolgen die ze eraan gegeven hebben.
2. De tekortkomingen van de tussenkomende partijen ten opzichte van de algemene preventiebeginselen, de toepasselijke regels en de concrete maatregelen aangepast aan de specifieke kenmerken van de tijdelijke of mobiele bouwplaats, of ten opzichte van het veiligheids- en gezondheidsplan.
3. De verslagen van de arbeidsongevallen

Een coördinatiestructuur wordt opgericht op alle bouwplaatsen waar:

- het vermoedelijke werkvolume > 5.000 mandagen hetzij
- de totale prijs van de werken, geschat door de bouwdirectie belast met het ontwerp, op € 2.500.000, BTW niet - inbegrepen overschrijdt EN waar tenminste 3 aannemers gelijktijdig werken uitvoeren.

Een coördinatiestructuur draagt bij tot de organisatie van de coördinatie inzake veiligheid en gezondheid op de bouwplaats.

Hierachter bij te voegen in chronologische volgorde:

- Verslagen werkbezoeken (coördinator V&G en/of andere)
- Verslagen controlerondgangen
- Verslagen vergaderingen m.b.t. veiligheid (uitgezonderd vergaderingen coördinatiestructuur).

Fase ontwerp

N°/code	Datum:	Bezoek, vergadering, opvolging, ...	opmerking
	30/11/2010	Goedkeuring offerte	
	03/12/2010	Dossier opstellen voor aanbesteding.	

Fase Verwezenlijking

N°/code	Datum:	Bezoek, vergadering, opvolging, ...	opmerking

POSTINTERVENTIEDOSSIER (PID)

Leidraad tot het opstellen van een PID

	In 7 ptn PID?	In 4 ptn PID?	Wie?	Vastleggen in/ via?
0. overdrachtdocument verwezenlijking	JA	JA	Coördinator V&G	Actie door Coördinator V&G
I. Postinterventie - instructiefiche / adviezen voor ontwerper en bouwheer	JA	JA	Coördinator V&G	Actie door ontwerper / bouwheer / bouwdirectie belast met de uitvoering
I. structurele en essentiële elementen	JA	JA	Architect	Beschrijving van het bouwwerk Aanduiding op de ontwerpplannen
II. Aantoonbare en verborgen gevaren	JA	JA	Architect / Aannemer	Beschikbaar fotomateriaal bundelen Plannen technieken toevoegen
III. As builtplannen	JA	JA	Architect / Aannemer	Deze voorwaarde laten opnemen in het lastenboek en eventuele opmerkingen in het PV van voorlopige oplevering laten vermelden
IV. aangebrachte structurele voorzieningen	JA	NEEN	Coördinator V&G	Vergaderverslagen fase ontwerp. Samenvatting toevoegen in dit hoofdstuk.
V. Risico's die kunnen optreden....	JA	NEEN	Coördinator V&G	Vergaderverslagen fase ontwerp. Samenvatting toevoegen in dit hoofdstuk.
VI. Verantwoording relevante keuzen	JA	NEEN	Architect	Vergaderverslagen fase ontwerp. Samenvatting toevoegen in dit hoofdstuk.
VII. Technische - en MSDS - fiches	JA	JA	Aannemer	Deze voorwaarde laten opnemen in het lastenboek en eventuele opmerkingen in het PV van voorlopige oplevering laten vermelden
Andere				

Aanduiding van de personen die voor de invulling van het Postinterventiedossier zorgen

Algemeen Postinterventie dossier.		
1° de informatie betreffende de structurele en essentiële elementen van het bouwwerk; <i>Dit zijn de plannen, de stabiliteitsstudies, de studie van de technieken, het bestek, ...</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Architect Studiebureau
2° de informatie betreffende de aard en de plaats van aantoonbare of verborgen gevaren, inzonderheid ingewerkte nutsleidingen; <i>Dit zijn de as- built plannen, de liggingsplannen van nutsvoorzieningen, afvoeren en toevoeren</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Architect Aannemer
3° de plannen die werkelijk met de uitvoering en de afwerking overeenstemmen; <i>Dit zijn de as- built plannen en wijzigingen van de originele plannen</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Architect
4° de architecturale, technische en organisatorische elementen in verband met de verwezenlijking, de instandhouding en het onderhoud van het bouwwerk; <i>Idem punt 1 en 3</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Architect
5° de informatie voor de uitvoerders van te voorziene latere werkzaamheden, inzonderheid de herstelling, vervanging of ontmanteling van installaties of constructie-elementen;	<input checked="" type="checkbox"/>	Coördinator V&G

	Dossier Veiligheidscoördinatie	Versie 1.0
	Project : Afwerken van de bestaande stortplaats met een behandelingscentrum voor onderwaterbodem op de Imog-site te Moen	

Postinterventie - instructiefiche / adviezen voor ontwerper en bouwheer		
6° relevante verantwoording van de keuzen in verband met onder andere de toegepaste uitvoeringsmethoden, technieken, materialen of architecturale elementen; Uitvoeringsnormen, verwijzing WTCB , STS, NBN, kwaliteitsnormen,.... Misschien terug te vinden in bestek?	<input type="checkbox"/>	Architect Aannemer
7° de identificatie van de gebruikte materialen. Materialenlijst met hun technische fiche en indien van toepassing de MSDS-fiche, ...	<input type="checkbox"/>	Uitvoerders / Aannemers

Postinterventie – instructie, adviezen voor ontwerpers.

De instructie hebben tot doel om de Bouwdirectie belast met het ontwerp of de opdrachtgever verschillende mogelijkheden voor te stellen om zowel tijdens de bouwfase als tijdens de onderhoudswerken (later) een veilige werkmethode toe te laten.

Geen enkele beveiliging mag weggenomen worden zonder vooraf een alternatief te voorzien / plaatsen. Preventiemaatregelen worden NIET overbrugd, noch geblokkeerd of verwijderd

Een as built plan van alle geplaatste leidingen, kabels, alle nutvoorzieningen is door de aangestelde ondernemingen uit te voeren en te bezorgen aan de opdrachtgever.

	Dossier Veiligheidscoördinatie Project : Afwerken van de bestaande stortplaats met een behandelingscentrum voor onderwaterbodem op de Imog-site te Moen	Versie 1.0

Overdrachtsdocument fase “verwezenlijking”.



VEILIGHEIDSCOÖRDINATIE

Maatschappelijke zetel :
 Tramstraat 59
 B-9052 Zwijnaarde
 Tel: 09/244.45.90
 Fax: 09/244.45.80
info@adhesia.be

Overdrachtsdocument coördinatie-instrumenten fase “Verwezenlijking - Postinterventiedossier”

Door de ondertekening van dit document draagt de coördinator V&G - verwezenlijking het geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan, het geactualiseerde coördinatiedagboek en het postinterventiedossier met betrekking tot huidig project over aan en voor rekening van **naam en adres bouwheer**. Hierbij wordt de opdracht van de coördinator V&G - verwezenlijking beëindigd.

De opdrachtgever is ertoe gehouden de delen van het postinterventiedossier die hen aanbelangen, ter beschikking te stellen van de coördinator V&G of, bij ontstentenis, van de aannemer op het ogenblik dat deze personen betrokken worden bij de veiligheidscoördinatie of de uitvoering van latere werken aan het bouwwerk.

De niet-bezorgde documenten die bij het PID horen, zijn op te vragen bij de betrokken tussenkomende partijen.

Voor afgifte,
 Adhesia Services vzw
 Coördinator V&G

Voor ontvangst,
Naam bouwheer/opdrachtgever

Datum:

Datum:

Handtekening

Handtekening

Info structurele en essentiële elementen.

	In 7 ptn PID?	In 4 ptn PID?	Wie?
Structurele en essentiële elementen	JA	JA	Architect

Informatie betreffende de structurele en essentiële elementen van het bouwwerk (zie plannen en bestekken).

Info aantoonbare en verborgen gevaren:

Deze rubriek omvat de as-built plannen, risico's voor uitvoerders van latere te voorziene werkzaamheden.

	In 7 ptn PID?	In 4 ptn PID?	Wie?
Aantoonbare en verborgen gevaren	JA	JA	Architect / Aannemer

Informatie betreffende de aard en de plaats van aantoonbare of verborgen gevaren:

- 5.1 Nutsvoorzieningen (elektriciteit, gas, water + keuringsattesten – telefoon – glasvezelkabels – teledistributie -....;
- 5.2 Rioleringen, af- en toevoerbuizen;
- 5.3 Infrastructuur en groenaanleg;
- 5.4 Meubilair
- 5.5 Energieprestatiecertificaat
- 5.6 Andere.

Architecturale, technische en organisatorische elementen.

	In 7 ptn PID?	In 4 ptn PID?	Wie?
As built plannen	JA	JA	Architect / Aannemer
Aangebrachte structurele voorzieningen	JA	NEEN	Coördinator V&G

Architecturale, technische en organisatorische elementen in verband met de verwezenlijking, de instandhouding en het onderhoud van het bouwwerk.

- 6.1 Inrichtingen/uitrustingen m.b.t. valgevaar: zie postinterventie-instructiefiche.
- 6.2 Inrichtingen/uitrustingen m.b.t. ergonomie (bv. dimensies ruimtes, gewicht putdeksels,...)
- 6.3 Inrichtingen/uitrustingen m.b.t. bereikbaarheid: technische ruimtes en –installaties (bv. kokers, kruipruimtes, installaties op daken,...)
- 6.4 Andere

Relevante verantwoording keuzes methoden, technieken, materialen,...

	In 7 ptn PID?	In 4 ptn PID?	Wie?
Verantwoording relevante keuzen	JA	NEEN	Architect

De relevante verantwoordingen van de keuzen in verband met onder andere de toegepaste uitvoeringsmethoden, technieken, materialen of architecturale elementen.

Overzicht van alle toegevoegde bijlagen aan het PID

Nr	Datum	Document	Afkomstig van of of auteur	Aantal plannen of bladen